



COMUNE DI CARIATI

AREA 1 SEGRETERIA
SERVIZIO PERSONALE

AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 11 (UNDICI) POSTI DI CATEGORIA "C", PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 18 ORE SETTIMANALI), RISERVATO AI DIPENDENTI CONTRATTUALIZZATI A TEMPO DETERMINATO APPARTENENTI AL BACINO LSU/LPU DELLA CALABRIA.

La presente procedura di concorso riservato è finalizzata alla stabilizzazione, **in sovrannumero**, con contratto a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), di lavoratori ex L.S.U./L.P.U. in servizio presso il Comune di Cariati, per la copertura di n. 11 (UNDICI) posti di Istruttore Amministrativo-contabile Categoria "C" posizione economica "C1";

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 29.09.2020 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2020-2022 e piano annuale delle assunzioni";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 03.11.2020 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2020-2022 – integrazione";
- la determinazione dirigenziale n. 50 del 05.11.2020 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico di concorso;

DATO ATTO che:

- ¶ le assunzioni disciplinate al co. 209 della Legge n. 147 del 2013 sono quelle di cui ai lavoratori ex LPU/LSU iscritti nell'elenco regionale di cui alla L.R. n. 1/2014 e nel rispetto dei requisiti e procedura di cui all'art. 4 commi 6 e 8 della L. 125/2013, secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 5/2013 della Funzione Pubblica e n. 3/2017 del Ministero della Semplificazione e Pubblica Amministrazione e della Legge n. 145/2018 art. 446 e ss.;
- ¶ l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 **in qualità di lavoratori sovrannumerari**, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;
- ¶ la selezione è effettuata dalle competenti strutture dell'ente, stante il chiarimento reso dal Ministero del Lavoro con la circolare n. 15 del 1.8.2019, che modifica parzialmente la precedente circolare n. 1 del 11.1.2019, precisando che la procedura prevista dall'art. 1 commi 446-448 della legge 145/2018 (concorso RIPAM aperto a tutti i lavoratori interessati), nelle more delle relative disposizioni di

attuazione, non si applica al reclutamento a tempo indeterminato dei Lavoratori Socialmente Utili ex art 2, comma 1, del D.lgs 81/2000 presso pubbliche amministrazioni, già finanziato con le risorse statali del Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione – ai sensi dell'art. 78, commi 2 e 3 della L. 388/2000 e dell'art 1, comma 1156, lett. g bis) della L. 296/2006 – anche se effettuato sulla base di programmi, avvisi bandi etc. emessi successivamente all'entrata in vigore delle nuove norme;

INDICE

una procedura riservata al personale contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino LSU-LPU impiegato presso il Comune di Cariati, mediante concorso per titoli ed esami, da inquadrare nei profili professionali delle aree o categorie per i quali è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, per la copertura dei seguenti posti:

- **n. 11 posti di Istruttore Amministrativo - Cat. C posizione economica C1.**

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

A. Requisiti Generali

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore;
- b) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) Età superiore ad anni 18;
- d) Idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che supereranno le prove concorsuali);
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- f) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

B. Requisiti speciali di ammissione

Per accedere alla selezione sono, altresì, richiesti i requisiti speciali che di seguito si evidenziano:

1. Essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R n. 1/2014”;
 2. Essere stato titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile con il Comune di Cariati;
 3. Aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Cariati, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
 4. Essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato in qualità di appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U. alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico;
- I requisiti (generali e speciali) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

L'istanza di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, completa degli allegati, deve pervenire, a pena di esclusione, con ogni mezzo ed a rischio del mittente, al protocollo generale dell'Ente, entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 16.11.2020**, in busta chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente e la dicitura **“AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 11 (UNDICI) POSTI DI CATEGORIA "C", PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”**.

L'istanza può essere:

- ↓ presentata direttamente mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente;
- ↓ trasmessa via PEC al seguente indirizzo: comune.cariati@asmepec.it;
- ↓ spedita a mezzo servizio postale con raccomandata A/R all' indirizzo “Comune di Cariati” – piazza R. Trento, snc – 87062 Cariati (CS);

Non saranno considerate valide:

- ↓ Le domande non sottoscritte;
- ↓ Le domande non indicanti in quale profilo professionale si intende essere stabilizzati;
- ↓ Le domande presentate oltre il termine stabilito.

Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzato al Responsabile del Settore Amministrativo – Servizio Personale del Comune di Cariati.

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

A) Il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito, cui vanno inviate eventuali comunicazioni, nonché:

1. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
2. l'indicazione della procedura di selezione alla quale intendono partecipare, specificando altresì il profilo;
3. il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. di godere dei diritti civili e politici;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
6. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli Impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso con indicazione dell'istituto scolastico e dell'anno di conseguimento;
9. Di essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della LIR. n. 1/2014";
10. di essere titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso il Comune di Cariati;
11. di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Cariati, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
12. di essere, alla data di pubblicazione del bando, contrattualizzato a tempo determinato presso il Comune di Cariati in qualità di lavoratore ex LSU /LPU;
13. l'eventuale condizione di portatore di handicap.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di valido documento d'identità.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte con la domanda e può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

ART. 3 - PROVA SELETTIVA

La Regione Calabria — Dipartimento del Lavoro Formazioni e Politiche Sociali, con Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 ha approvato la graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della Legge Regionale n. 1/2014.

Il Comune di Cariati, con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 29.09.2020 ha approvato il piano triennale di fabbisogni del personale relativo al triennio 2020/2022 ed il piano annuale delle assunzioni 2020 che, con particolare riferimento ai lavoratori ex LSU /LPU, prevede la stabilizzazione di n. 19 unità di personale, ossia n. 11 di categoria C e n. 8 di categoria B.

Al fine di dare esecuzione a quanto disposto, la stabilizzazione dei lavoratori ex LSU /LPU avverrà mediante selezione riservata per accertare l'idoneità alla copertura dei profili professionali oggetto del presente avviso.

Al fine di dare esecuzione a quanto disposto la stabilizzazione dei lavoratori ex LSU/LPU avverrà mediante concorso riservato per la copertura dei posti con il profilo professionale oggetto del presente avviso (L. 147/2018 art. 1 co. 446 lett. c).

Trattasi di un concorso per titoli ed esami che si svolgeranno con la sola prova orale.

La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 42/60; a tale punteggio va aggiunto quello assegnato ai titoli.

La data ed il luogo di svolgimento della prova sarà comunicata ai candidati con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.cariati.cs.it - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso" ed avranno valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

È possibile produrre domanda solo per un profilo professionale, pena l'esclusione dalla procedura.

Il candidato potrà presentare istanza solo relativamente alla categoria e profilo risultante dagli elenchi regionali, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura in questione verrà nominata con apposito e successivo provvedimento nell'osservanza della normativa vigente in materia.

ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame riguarderanno le seguenti materie:

- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa in materia di autonomie locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e D.Lgs. 165/2000 e ss.mm.ii);
- Ragioneria pubblica, diritto tributario e gestione del personale (d.lgs. 118/2011);
- Codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice della privacy;
- Conoscenza dei sistemi informativi di base.

LA PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie di cui al precedente art. 5 nonché su competenze tecnico/professionali acquisite nel periodo di servizio a tempo determinato presso il Comune di Cariati.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

ART. 6 - DIARIO PROVE D'ESAME

Le date delle prove saranno rese note tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.cariati.cs.it - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso" ed avranno valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

L'elenco dei candidati che conseguiranno l'ammissione alla procedura concorsuale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cariati, stessa sezione;

La prova orale si terrà nei giorni indicati all'interno del sito istituzionale. Il calendario dei colloqui sarà predisposto nel rispetto dell'ordine alfabetico dei candidati ammessi alla prova.

Le comunicazioni delle date delle prove pubblicate sul sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati a cui non sia stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore avviso, presso la sede d'esame nei giorni e nell'ora indicati.

In caso di variazione del giorno e/o della sede sarà cura dell'amministrazione darne comunicazione ai singoli candidati.

La mancata presentazione dei candidati nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata quale rinuncia quale ne sia la causa.

ART. 7 - GRADUATORIA

Dopo la conclusione della prova orale, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Della graduatoria di merito sarà preso atto con apposita determinazione dirigenziale del Settore Amministrativo – Servizio Personale del Comune di Cariatì.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'interno del sito istituzionale del Comune di Cariatì.

I candidati che non supereranno le prove concorsuali saranno notiziati a mezzo PEC o con raccomandata A/R.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE

I concorrenti aventi titolo all'assunzione saranno tenuti a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo.

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovanti e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

ART. 9 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Le assunzioni del personale risultato idoneo verranno disposte a condizione che venga emanato il provvedimento di finanziamento della spesa da parte del Ministero, e che la COSFEL autorizzi le stesse.

ART. 10 - TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione annua lorda è quella prevista dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13° mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso inerente.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è Cataldo Russo - Responsabile PO del Settore Amministrativo Settore cui rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Il Responsabile si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'espletamento della selezione nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Cariatì - www.comune.cariatì.cs.it.

ART. 13 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Funzioni Locali.

Il dirigente
Cataldo Russo

