



# COMUNE DI CARIATI

(Prov. di COSENZA)

## AREA 1 – SEGRETERIA AFFARI GENERALI

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI CATEGORIA "B", A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 18 ORE SETTIMANALI) RISERVATO AI DIPENDENTI CONTRATTUALIZZATI A TEMPO DETERMINATO APPARTENENTI AL BACINO LSU /LPU DELLA CALABRIA.**

La presente procedura di selezione è finalizzata alla stabilizzazione, in sovrannumero, con contratto a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), di lavoratori ex L.S.U./L.P.U. in servizio presso il Comune di Cariati (CS), per la copertura di n. 8 (otto) esecutori amministrativi ascritti alla Categoria "B" posizione economica "B1";

### IL DIRIGENTE

VISTA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 29.9.2020 avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022. - Rideterminazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 03.11.2020 avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022. - Integrazione";
- la determinazione dirigenziale n. 50 del 05.11.2020 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico di selezione;

DATO ATTO che:

- le assunzioni disciplinate al comma 209 della Legge n. 147 del 2013 sono quelle di cui ai lavoratori ex LPU/LSU iscritti nell'elenco regionale di cui alla L.R. n. 1/2014 e nel rispetto dei requisiti e procedura di cui all'art. 4 commi 6 e 8 della L. 125/2013, secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 5/2013 della Funzione Pubblica e n. 3/2017 del Ministero della Semplificazione e Pubblica Amministrazione e della Legge n. 145/2018 art. 446 e ss.;
- l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 **in qualità di lavoratori sovrannumerari**, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;
- la selezione è effettuata dalle competenti strutture dell'ente, stante il chiarimento reso dal Ministero del Lavoro con la circolare n. 15 del 1.8.2019, che modifica parzialmente la precedente circolare n. 1 del 11.1.2019, precisando che procedura prevista dall'art. 1 commi 446-448 della legge 145/2018 (concorso RIPAM aperto a tutti i lavoratori interessati), nelle more delle relative disposizioni di attuazione, non si applica al reclutamento a tempo indeterminato dei Lavoratori Socialmente Utili ex art 2, comma 1, del D. lgs 81/2000 presso pubbliche amministrazioni, già finanziato con le risorse statali del Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione – ai sensi dell'art. 78, commi 2 e 3 della L. 388/2000 e dell'art 1, comma 1156, lett. g-bis) della L. 296/2006 – anche se effettuato sulla base di programmi, avvisi bandi etc. emessi successivamente all'entrata in vigore delle nuove norme;

## INDICE

una selezione riservata al personale contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino ex LSU- LPU impiegato presso il Comune di Cariati (CS) mediante prova di idoneità (colloquio) da inquadrare nei profili professionali delle aree o categorie per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, per la copertura dei seguenti posti:

- **n. 8 esecutori amministrativi ascritti alla Categoria "B" posizione economica "B1";**

Nella declaratoria del profilo professionale di esecutore sono comprese le mansioni, che a titolo indicativo e non esaustivo si descrivono:

- **lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni;**
- **lavoratore che provvede alla esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi o che richiedono specifica abilitazione o patente. Coordina dal punto di vista operativo altro personale addetto all'impianto;**
- **lavoratore che esegue interventi di tipo risolutivo sull'intera gamma di apparecchiature degli impianti, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori;**
- **lavoratore addetto alla cucina, addetto all'archivio, operatori CED, conduttore di macchine complesse (scuolabus, macchine operatrici che richiedono specifiche abilitazioni o patenti), operaio professionale, operatore socio assistenziale.**

### ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

#### a) Requisiti Generali

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Licenza Media;
- b. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c. Età superiore ad anni 18;
- d. Idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che supereranno le prove concorsuali);
- e. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- f. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

### **b) Requisiti speciali di ammissione**

Per accedere alla selezione sono, altresì, richiesti i requisiti speciali che di seguito si evidenziano:

1. Essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R n. 1/2014”;
2. Essere stato titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile con il Comune di Cariati;
3. Aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Cariati, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
4. Essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato in qualità di appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U. alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico;

I requisiti (generali e speciali) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

### **ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

L'istanza di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, completa degli allegati, deve pervenire, a pena di esclusione, con ogni mezzo ed a rischio del mittente, al protocollo generale dell'Ente, entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 16.11.2020**, in busta chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente e la dicitura **“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI CATEGORIA “B”**.

L'istanza può essere:

- presentata direttamente mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente;
- trasmessa via PEC al seguente indirizzo: [comune.cariati@asmepec.it](mailto:comune.cariati@asmepec.it);
- spedita a mezzo servizio postale con raccomandata A/R all'indirizzo “Comune di Cariati” – Piazza R. Trento, SNC – 87062 Cariati (CS);

Non saranno considerate valide:

- Le domande non sottoscritte;
- Le domande non indicanti in quale profilo professionale si intende essere stabilizzati;
- Le domande presentate oltre il termine stabilito.

Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzato al Responsabile del Settore Amministrativo – Servizio Personale del Comune di Cariati.

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

A. Il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito, cui vanno inviate eventuali comunicazioni, nonché:

1. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
2. l'indicazione della procedura di selezione alla quale intendono partecipare, specificando altresì il profilo;
3. il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia,

indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;

6. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli Impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso con indicazione dell'istituto scolastico e dell'anno di conseguimento;
9. Di essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della LIR. n. 1/2014”;
10. di essere titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso il Comune di Cariati;
11. di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Cariati, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
12. di essere, alla data di pubblicazione del bando, contrattualizzato a tempo determinato presso il Comune di Cariati in qualità di lavoratore ex LSU /LPU;
13. l'eventuale condizione di portatore di handicap.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di valido documento d'identità.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte con la domanda e può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

### **ART. 3 - PROVA SELETTIVA**

La Regione Calabria — Dipartimento del Lavoro Formazioni e Politiche Sociali -, con Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 ha approvato la graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della Legge Regionale n. 1/2014.

Il Comune di Cariati, con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 29.09.2020 ha approvato il piano triennale di fabbisogni del personale relativo al triennio 2020/2022 ed il piano annuale delle assunzioni 2020 che, con particolare riferimento ai lavoratori ex LSU /LPU, prevede la stabilizzazione di n. 19 unità di personale, n. 8 di Categoria B e n. 11 di Categoria C.

Al fine di dare esecuzione a quanto disposto, la stabilizzazione dei lavoratori ex LSU /LPU avverrà mediante selezione riservata per accertare l'idoneità alla copertura dei profili professionali oggetto del presente avviso. (L. 145/2018 art. 1 co. 446 lett. b).

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, dovrà accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni, il grado di preparazione e non comporta valutazione comparativa.

**È possibile produrre domanda solo per un profilo professionale, pena l'esclusione dalla procedura.**

**Il candidato potrà presentare istanza solo relativamente alla categoria e profilo risultante dagli elenchi regionali, pena l'esclusione dalla procedura.**

Le prove selettive consisteranno in un colloquio per verificare l'idoneità in base al profilo rivestito;

Il colloquio che trattasi verterà su argomenti inerenti il ruolo da ricoprire, secondo gli schemi sotto riportati, ed avrà, altresì, ad oggetto **nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali e le norme del codice di comportamento del dipendente pubblico;**

La prova si intenderà superata qualora i candidati riporteranno una valutazione positiva.

La prova mirerà a verificare le competenze del candidato nell'esecuzione del lavoro per la categoria per la quale concorre, nonché le conoscenze basilari dei principali applicativi informatici.

Il Giudizio formulato all'esito della prova pratica (che potrà essere "ottimo", "sufficiente" o "scarso") verrà determinato secondo gli indici sotto indicati:

<b>Cat. B</b>	Ottima	Sufficiente	Scarsa
Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro	3	2	1
Conoscenze basilari del candidato dei principali applicativi informatici	3	2	1
Grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni dettagliate.	3	2	1
Capacità di uso e manutenzione degli strumenti e arnesi necessari all'esecuzione	3	2	1
Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro	3	2	1
Grado di autonomia nell'affrontare i problemi e capacità di proporre le soluzioni possibili	3	2	1

I giudizi finali del colloquio saranno così determinati:

Punteggio	Giudizio finale
Fino a 9 punti	NON IDONEO
Da 10 punti in poi	IDONEO

La Commissione renderà noto ai candidati solo il giudizio di idoneità o non idoneità alla prova, senza alcuna valutazione comparativa.

#### **ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE**

Le date delle prove selettive saranno rese note tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.cariati.cs.it](http://www.comune.cariati.cs.it) - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso" ed avranno valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

La Commissione stabilirà, prima dell'inizio della prova, la modalità della stessa, in modo che esse siano uguali per tutti i candidati.

#### **ART. 5 - RISULTATI DELLE PROVE SELETTIVE**

L'elenco finale degli idonei sarà pubblicato all'interno del sito istituzionale — sezione "Avviso Pubblico" e sezione "Bandi di concorso" del Comune di Cariati.

La non idoneità sarà comunicata all'Interessato via PEC oppure in alternativa a mezzo raccomandata A/R.

#### **ART. 6. - IDONEITA'**

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale per il quale è stato ritenuto idoneo.

#### **ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE**

Il concorrente dichiarato idoneo sarà tenuto a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo.

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovanti e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

#### **ART. 8 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

**Le assunzioni del personale risultato idoneo verranno disposte a condizione che venga emanato il provvedimento di finanziamento della spesa da parte del Ministero, e che la COSFEL autorizzi le stesse.**

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

La retribuzione annua lorda è quella prevista dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13<sup>a</sup> mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso inerente.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

#### **ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è Cataldo RUSSO - Responsabile PO del Settore Amministrativo cui rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Il Responsabile si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'espletamento della selezione nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Cariati - [www.comune.cariati.cs.it](http://www.comune.cariati.cs.it).

#### **ART. 12 - DISPOSIZIONI VARIE**

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Funzioni Locali.  
Cariati li, 05.11.2020

Il dirigente  
Cataldo RUSSO



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cataldo Russo', written over the printed name.