



DECRETO N. 21 DEL 30/10/2021

OGGETTO: PROROGA Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021 "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale Dott.ssa Marisa Immacolata GINESE".

IL SINDACO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021, avente ad oggetto " Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale Dott.ssa Marisa Immacolata GINESE ", con il quale, nelle more dell'espletamento della procedura di selezione definita in narrativa, sono state conferite ad interim le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, temporaneamente, con decorrenza immediata e sino al 31/10/2021, avvalendosi delle risorse umane e strumentali in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

RICHIAMATA la deliberazione n. 113 del 05.08.2021, ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023" – Rettifica deliberazione di G.M. n. 25/2021" si è reso necessario rettificare il Piano approvato con deliberazione di n. 025 del 04/03/2021 prevedendo, in aggiunta, l'assunzione ex art. 110, comma 1, D.Lgvo 2672000, per anni 03, con decorrenza dal 01.11.2021, di un Istruttore direttivo Tecnico, cat. D, a tempo pieno e tempo determinato, in quanto all'interno dell'Ente non vi sono figure in possesso delle dovute competenze amministrative, organizzative e tecniche, nonché di specifica professionalità nell'espletamento dei compiti in capo agli Uffici Tecnici della P.A.

DATO ATTO che con deliberazione di G.M. n. 114 del 05/08/2021 è stato formulato atto di indirizzo al Responsabile Area Segreteria AA.GG. per:

1. **PROCEDERE** alla copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP., ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 mediante assunzione a tempo pieno e tempo determinato di un Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D, posizione economica D1.
2. **AVVIARE** una selezione pubblica, preordinata all'assunzione a tempo pieno e a tempo determinato di cui al punto precedente, per tre anni decorrenti dal 01.11.2021;

RILEVATO che, le sopradette procedure seppure completate, restano subordinate alla preventiva autorizzazione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli EE.LL. Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;

ACCERTATO che, alla data odierna, la predetta autorizzazione ministeriale non risulta essere pervenuta, per cui si rende urgente e necessario procedere alla proroga **sino al 30/novembre/2021** del precitato Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021, al fine di garantire la continuità delle prestazioni e la funzionalità degli uffici, che non possono risentire dei momenti di assenza, assicurando il rispetto del principio di separazione tra la funzione politica e quella gestionale;

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi; attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dello Statuto e dei Regolamenti comunali;

- l'articolo 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, nel quale vengono definite le attribuzioni, i compiti e le competenze spettanti ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi nella gestione amministrativa finanziaria e tecnica, su indirizzo politico amministrativo degli organi di governo;

- l'articolo 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili



UFFICIO DEL SINDACO

degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 36 del 30.03.2017 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 97, comma 4, lettera d) del TUEL, secondo il quale al Segretario Comunale competono le funzioni specificamente elencate nell'articolo stesso, nonché tutte quelle che gli vengano attribuite dallo Statuto, dai regolamenti o gli siano conferite dal Sindaco.

VISTO l'articolo 1 del contratto collettivo nazionale integrativo di lavoro dei Segretari comunali del 22 dicembre 2003 che, prevede espressamente, la possibilità di conferimento di incarichi gestionali, precisando che "occorre che gli stessi siano conferiti in via temporanea, e dopo aver accertato l'inesistenza delle necessarie professionalità all'interno dell'ente".

RITENUTO, pertanto, per le ragioni sopra esposte, doversi disporre la proroga del Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021 inerente il conferimento ad interim al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, in conformità a quanto previsto dal sopracitato art. 97, comma 4, lettera d) del TUEL, delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, temporaneamente, sino al 30/11/2021, avvalendosi delle risorse umane e strumentali in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTI lo Statuto ed i Regolamenti comunali;

VISTO il D. Lgs 267/2000, con particolare riferimento all'art. 53, comma 2;

ACQUISITA la disponibilità del Segretario Comunale ad assumere l'incarico di che trattasi;

DECRETA

1. **DISPORRE** la proroga del Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021 sino al 30/11/2021, inerente il temporaneo conferimento ad interim al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, in conformità a quanto previsto dal sopracitato art. 97, comma 4, lettera d) del TUEL, delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, avvalendosi delle risorse umane e strumentali in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
2. **DARE ATTO** che, in ragione del conferimento di tale incarico, verranno riconosciute eventuali indennità se previste dal C.C.N.L. Segretari Com.li;
3. **TRASMETTERE** il presente atto all'Area Segreteria AA.GG. per la pubblicazione all'albo online del Comune di Cariati, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione "Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice", nonché per ogni altro adempimento di legge;
4. **NOTIFICARE**, a cura dell'Area Segreteria AA.GG., il presente Decreto al Segretario Comunale dott.ssa Marisa Immacolata GINESE.



IL SINDACO
Avv. Filomena GRECO

Per accettazione:
Marisa Immacolata GINESE

30 OTT. 2021

Li,