

**Comune di CARIATI**  
Provincia di COSENZA

OGGETTO:

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE).**

**VERBALE N. 02/2022 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
PROVA SCRITTA**

Il giorno 08/10/2022 alle ore 09:15 si è riunita nell'Ufficio Segreteria del Comune di Cariati, la Commissione esaminatrice della selezione indicata in oggetto.

Sono presenti:

1. **PRESIDENTE:** Dr.ssa Marisa Immacolata Ginese - Segretario Generale Comune di Cariati;
2. **COMPONENTE:** Dr. Francesco MONACO – Comandante P.M. Comune di Tarsia (CS);
3. **COMPONENTE:** Dr.ssa Mirella FERRARO – Comandante P.M. Comune di San Demetrio Corone (CS);

Svolge i compiti di Segretario verbalizzante della Commissione il dipendente Mussuto Benedetto cat. C, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", appartenente all'Area Segreteria AA.GG.;

La Commissione, la cui costituzione è stata formalizzata nel verbale n. 1 del 16/09/2022, prende atto della regolare pubblicazione all'albo pretorio online dell'Avviso di convocazione dei candidati ammessi alla selezione, nonché della notifica a mezzo pec, ai medesimi concorrenti del predetto Avviso di convocazione alla prova d'esame, nei termini stabiliti.

Conferma, per come già effettuato nella seduta di insediamento del 16/09/2022, in recepimento a quanto stabilito all'art. 08 del Bando di Selezione di che in oggetto, che:

1. **La prova selettiva** consisterà in una prova scritta disposta dalla Commissione, la quale predisporrà la somministrazione di n. 30 quesiti a risposta multipla, oltre n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità della lingua inglese e n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità delle conoscenze informatiche, da svolgere in un tempo massimo, stabilito dalla Commissione, compreso tra 45:00 e 60:00 minuti.
2. **Il punteggio massimo** attribuibile per la prova selettiva è di 30/30, con i seguenti criteri di valutazione:
  - Per ogni risposta esatta: punti 1 (uno)
  - Per ogni risposta multipla o non data: punti 0 (zero)
  - Per ogni risposta errata: punti - 0.25 (meno 0,25)
3. **Il programma d'esame verterà nelle seguenti materie ed argomenti:**
  - a) Legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali, con particolare riferimento al Testo Unico Enti Locali approvato con il decreto legislativo N. 267/2000;
  - b) Compiti della polizia municipale, con particolare riferimento alle attività e funzioni attribuite dall'art. 5 della legge n. 65 del 7/03/1986;
  - c) Codice della strada e Regolamento di attuazione; Norme disciplinanti la circolazione stradale e relativi verbali di contravvenzione;
  - d) Nozioni di legislazione e normativa inerente i servizi di polizia giudiziaria, urbanistica, commerciale, dei pubblici esercizi, igiene, ambiente e polizia amministrativa;
  - e) Nozioni di diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
  - f) Nozioni inerenti al profilo professionale oggetto del presente bando di selezione; normativa relativa al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi;
  - g) Conoscenza della realtà locale (viabilità, siti di interesse, monumenti, collegamenti, eventi, ecc.) in particolare del territorio del Comune di CARIATI ed informazioni di base circa il fenomeno turistico.

- h) Nozioni di informatica e conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet Explorer, posta elettronica);
- i) Conoscenza elementare della lingua inglese.

Procede, quindi, con il consenso unanime dei Commissari, alla predisposizione di una terna di tracce contenenti ciascuna n. 30 quesiti a risposta multipla, oltre n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità della lingua inglese e n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità delle conoscenze informatiche, una delle quali sarà sorteggiata e costituirà la prova d'esame.

Ciascuna delle 03 (tre) tracce, sono contenute in n. 03 (tre) buste chiuse e contrassegnate dalla dicitura "TRACCIA PROVA SCRITTA", prive di qualsiasi segno. Le buste vengono poi siglate, dal Presidente nonché dai componenti esperti della commissione, sui lembi di chiusura.

Alle ore 11:30, la Commissione, scortata dal personale della Polizia Municipale di Cariati, si trasferisce presso l'Aula Magna ubicata al piano terra della Sezione Ass. I.T.I. "MAZZONE"-I.P.S.I.A. (I.P.S.E.O.A.) sita in Cariati alla via G. Natale Trv. 1, snc.

Preliminarmente prende atto:

- della determinazione del Responsabile Area Segreteria AA.GG. **n. 137 del 22/09/2022** inerente l'adozione del Piano Operativo Specifico per Emergenza Covid-19 delle procedure concorsuali indette nell'anno 2022, al fine di garantire lo svolgimento delle prove riferite alle medesime procedure concorsuali;
- della determinazione del Responsabile Area Segreteria AA.GG. **n. 138 del 22/09/2022** inerente la individuazione e designazione, quale supporto della Commissione per le operazioni di accoglienza dei candidati, verifica del rispetto delle norme a contrasto e contenimento del COVID-19, sorveglianza dei candidati, deflusso degli stessi al termine della prova con la direzione scrivente Responsabile Area, a supporto delle Commissioni Esaminatrici dei concorsi indetti nell'anno 2022, i seguenti nominativi:
  1. MUSSUTO BENEDETTO – Istruttore - Area Segreteria AA.GG.;
  2. GENTILE FRANCESCO – Agente Polizia Municipale;
  3. FAZIO FAUSTINA - Agente Polizia Municipale.

Accertata la presenza di tutti i dispositivi previsti per la prevenzione covid-19, la disponibilità di prodotti igienizzanti e mascherine nonché di apparecchiatura per la misurazione della temperatura corporea, inizia i lavori relativi all'espletamento della prova.

Con l'ausilio del personale a supporto, si procede all'acquisizione dell'apposita **autodichiarazione** di tutti i candidati presenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di sintomatologie da Covid-19, prima che gli stessi possano accedere alla sala della prova. A cura del Segretario viene eseguita l'identificazione di ciascun candidato, previo ritiro del telefono cellulare detenuto, unitamente al documento di riconoscimento;

La Commissione verificata l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo, accerta la disponibilità e funzionalità della strumentazione necessaria, verificando l'applicazione del distanziamento sociale.

Concluse le predette operazioni, la Commissione fa entrare i concorrenti nella sala, facendoli accomodare ciascuno in uno dei posti disponibili e chiude la porta di accesso. Infine viene consegnato, a ciascun concorrente, il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

- 1) una penna a sfera di colore **nero**;
- 2) un foglio per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;
- 3) una busta piccola (busta n. 1), nella quale inserire il foglio con le generalità debitamente compilato, da inserire poi, sigillata, nella busta media (busta n. 2);
- 4) una busta media (busta n. 2);

A conclusione dei suddetti lavori preparatori, dei n. 32 concorrenti ammessi, risultano presenti n. 27 concorrenti ed assenti n. 05 concorrenti i quali vengono ritenuti rinunciatari (vedi allegato).

Il Presidente informa i concorrenti sulle regole procedurali della prova d'esame, anche in riferimento agli strumenti disponibili e utilizzabili, quindi chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito foglio, consegnato loro assieme ad una busta piccola (busta n. 1), le proprie

generalità. Il foglio dovrà essere riposto nella busta piccola (busta n. 1), che dovrà essere chiusa senza apporre alcun segno di riconoscimento. Tale busta dovrà, poi, essere inserita all'interno della busta media (busta n. 2) nella quale il concorrente, al termine della prova, dovrà riporre anche il testo della propria prova espletata.

Il Presidente invita, quindi, un concorrente affinché scelga una delle tre buste che contengono ciascuna n. 30 quesiti a risposta multipla, oltre n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità della lingua inglese e n. 3 quesiti per la verifica dell'idoneità delle conoscenze informatiche, che sono presentate in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento.

Si presenta il candidato CARUSO LUIGINA, il quale sceglie la busta contenente il gruppo di quesiti n.03.

Sul testo prescelto, già siglato dalla Commissione, con apposizione del timbro di congiunzione in originale tra le pagine, contenente i predetti quesiti a risposta multipla, viene apposta la dicitura "PROVA ESTRATTA" e la firma del concorrente che ha effettuato il "sorteggio".

Sono poi aperte le altre due buste, contenenti gli altri n. 02 gruppi di quesiti non estratti, che sono messi a disposizione dei candidati sul tavolo della commissione.

A questo punto, il Presidente, alla costante presenza dei seguenti n. 04 candidati:

- 1) CELESTINO;
- 2) GIGLIOTTI;
- 3) PELLEGRINO
- 4) CAROZZA

si trasferisce nel locale, riservato al personale ausiliario della scuola ed attiguo alla Sala ove si tiene la prova selettiva, e procede alla fotocopiatura in n. 27 esemplari della traccia prescelta da consegnare ai candidati presenti.

Alle ore 12:14, il Presidente dichiara l'inizio della prova e comunica ai candidati che la prova avrà la durata massima di 60 minuti e, quindi, terminerà alle ore 13:14.

Durante lo svolgimento della prova è garantita nella sala la presenza di almeno due membri della Commissione giudicatrice.

Nel corso di svolgimento della prova, alcuni candidati segnalano e fanno rilevare alla Commissione che nella domanda n. 08 della prescelta prova n. 03, due delle tre risposte proposte, sono identiche. Pertanto, la Commissione verificata la veridicità di quanto segnalato, determinata da un mero refuso nella predisposizione della prova di che trattasi, stabilisce, previa immediata comunicazione ai candidati che, in sede di correzione degli elaborati, tale domanda sarà valutata positivamente e considerata "esatta", prescindendo dalla risposta formulata.

Al termine dell'orario concesso, i concorrenti che ancora non hanno consegnato il proprio elaborato sono invitati ad interrompere la prova ed a consegnare gli elaborati ed il materiale nel modo previsto.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media (busta n. 2), dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola (busta n. 1) contenente il foglio con le generalità ed averla chiusa.

Al termine della consegna dei plichi di tutti i candidati, gli stessi plichi, vengono deposti in una urna e vengono invitati i candidati a mischiarli senza un ordine, procedono a questa operazione i seguenti candidati:

1. BRUNO F.SCO;
2. GIGLIOTTI A.;
3. CURIA M.;

Il Presidente, al fine di garantire l'anonimato durante le operazioni successive di correzione, provvede ad aprire, sempre alla presenza dei candidati, ogni plico apponendo, sia sull'elaborato che sulla busta piccola già sigillata, il medesimo numero progressivo dal n.01 al n. 27.

Le buste piccole contenenti le generalità di ciascun candidato, vengono deposte in una busta più grande, chiusa e controfirmata dai suddetti candidati.

Concluse le operazioni della prova selettiva, la Commissione, all'unanimità, decide di programmare i lavori relativi alla correzione degli elaborati in prosecuzione della presente seduta, alle ore 13:31, trasferendosi, accompagnata dal personale della Polizia Municipale,

presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Cariatì sito in P.zza R. Trento, snc..

A questo punto, si prende atto che, per come stabilito nel relativo Bando di Selezione, per la valutazione della prova la Commissione dispone di 30 punti.

Essa si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

Saranno dichiarati non idonei i candidati che non risponderanno correttamente ad almeno due delle tre domande di Inglese e ad almeno due delle tre domande di informatica presenti all'interno del test.

La graduatoria di merito è formulata sommando al punteggio relativo ai titoli, quello conseguito nella prova selettiva.

Accertata l'integrità delle buste contenenti gli elaborati che erano state controfirmate nei lembi di chiusura dal Presidente della Commissione, preventivamente numerate, prosegue con la valutazione degli elaborati.

Ai fini del procedimento di correzione degli elaborati, il Presidente descrive le seguenti modalità operative:

1. Controllo dell'integrità dei sigilli dell'urna contenenti i plichi;
2. Correzione degli elaborati in modo anonimo.

Quindi, dopo aver effettuata la correzione degli elaborati e determinato l'esito delle prove in modo anonimo (**vedi allegato**), confrontando gli elaborati con il relativo TESTO CORRETTORE, recante, evidenziate in giallo, le risposte esatte.

**Concluse le operazioni di correzione della prova selettiva, si rileva che nessun candidato ha superato la prova, non avendo raggiunto il punteggio minimo di 21/30.**

Pertanto si prende atto che, in ragione di quanto sopra, non si può procedere alla formulazione di alcuna graduatoria di idonei.

Al fine di garantire il principio di trasparenza ed il diritto di accesso alle rispettive prove da parte dei candidati, si procede all'ASSOCIAZIONE/ABBINAMENTO dei numeri delle prove scritte ai nominativi dei candidati partecipanti, il cui risultato viene allegato al presente verbale.

La Commissione da incarico al Segretario verbalizzante, per la trasmissione al Responsabile del Procedimento, di tutti gli atti di questa Commissione, ivi inclusi i relativi verbali, ai fini della pubblicazione dei sul sito dell'Ente in apposita sezione di amministrazione trasparente e sull'albo on-line, nonché per ogni ulteriore adempimento di competenza.

I lavori della Commissione si chiudono alle ore 16:55.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

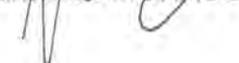
**IL COMPONENTE**

Dr.ssa Mirella FERRARO



**IL COMPONENTE**

Dr. Francesco MONACO



**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Ginese Marisa Immacolata



**IL SEGRETARIO**

MUSSUTO Benedetto



Allegati:

- 1) Elenco nominativo candidati presenti/assenti alla prova;
- 2) Testo prova selettiva **ESTRATTO, con relativo CORRETTORE PROVA;**
- 3) Testi prova selettiva **NON ESTRATTI, con relativi CORRETTORI PROVA;**
- 4) PROSPETTO Esito anonimo prova selettiva.
- 5) PROSPETTO ASSOCIAZIONE/ABBINAMENTO numeri prove a nominativi candidati partecipanti.



**PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**FOGLIO PRESENZE PROVA SELETTIVA DEL 08/10/2022**

n. of d.	COGNOME ENOME	LUOGO DI NASCITA	DATA NASCITA	CODICE FISCALE	TELEFONO	VIA DI RESIDENZA	COMUNE DI RESIDENZA	TIPO DOCUMENTO	N.	SCADENZA	FIRMA
1	CURIA MONICA	GERMANIA	20/02/1980	CRUMNC80B60Z112Z	3664312321	VIA GALENO, 59	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	AV4400046	20.02.26	Monica Curia
2	CHILELLI ROBERTO	PAOLA	31/08/1984	CHLRR84M31G317F	3200333425	VIA SANT'ANDREA, 06	LONGOBARDI	C.I.	AZ 1800696	31.08.31	Roberto Chillelli
3	PAPPARELLA GEMMA	ROSSANO	23/09/1977	PPP6MM77P63H579P	3384001364	VIA M. MALPIGHI, 18	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 119669P	23-09-30	Gemma Papparella
4	CARUSO LUGINA	CARIATI	18/04/1984	CRSLGN84D58B774F	3209284470	C.DA PIRAGINETI, SNC.	CORIGLIANO-ROSSANO	PATENTE	U122Hh524M	18.06.33	Lugina Caruso
5	CARROZZA VERDIANA	ROSSANO	31/07/1993	CRZVDN93L71H579N	3283760314	VIA SAN GIOVANNI DI DIO, 7	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 548889H	31.07.30	Verdiana Carozza
6	LO GIUDICE MARIA CRISTINA	REGGIO CALABRIA	15/01/1985	LGDMLCR85A55H224N	3477633391	VIA PROV. LE SPIRITO SANTO CANNARO', 145	REGGIO CALABRIA	C.I.	CA 59821 FC	15.01.30	Maria Cristina Lo Giudice
7	BRUNO FRANCESCO	MILANO	03/05/1987	BRNFNC87E03F205Z	3484638449	VIA MICHELE BIANCHI, 33	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 71749TE	03.05.31	Francesco Bruno
8	TEDESCO ROSSELLA	ROSSANO	24/07/1991	TDSRSL91L64H579C	3891847496	VIA P. ROMANO, 05	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 29593LP	24.07.32	Rossella Tedesco
9	CAPALBO FRANCESCA	CORIGLIANO C.	10/02/1975	CPLFNC75B50D005S	3397635490	VIA A. MORO, 108	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 35508CT	10.02.29	Francesca Capalbo
10	SPINA FRANCESCA	ROSSANO	16/02/1987	SPNFNC87B56H579M	3881908171	VIA AQUITANIA, 26	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	CA 5B905CT	16.02.29	Francesca Spina
11	CALARCO ANNA	REGGIO CALABRIA	08/09/1995	CLRNA95P48H224C	3426837041	VIA PRUMO CASE SPARSE, 14	REGGIO CALABRIA		<b>ASSENTE</b>		
12	MANNARINO ROSALBA	SAN GIOVANNI IN FIORE	15/03/1991	MNNRLB91C55H919M	3927712352	VIA XXV APRILE, 12	SAN GIOVANNI IN FIORE	C.I.	AX 8836734	15.03.21	Rosalba Mannarino
13	PROCOPIO JODY ROSARIO	REGGIO CALABRIA	01/08/1990	PRCJYR90M01H224H	3802393573	VIA GALVANI, 15	REGGIO CALABRIA	C.I.	AX 9133979	01.08.2021	Jody Procopio
14	CELESTINO MARIA	ROSSANO	06/03/1984	CLSMRA84C46H579N	3478134392	C.DA SEGGIO, 19	CORIGLIANO-ROSSANO	C.I.	AT 4035486	6.3.24	Maria Celestino
15	GRECO SERAFINA	CARIATI	23/09/1978	GRC5FN78P63B774A	3336375106	VIA S. MARIA, 02	CARIATI	C.I.	AT 4000288	23.09.2023	Serafina Greco
16	PELLEGRINI STEFANIA	CATANZARO	18/04/1989	PLLSFN89D58C352K	3291731746	VIA BRUNO ZUMBO, 01	COTRONEI	C.I.	AU 2538536	18.04.25	Stefania Pellegrini
17	TRENTO SELENIA	CARIATI	03/12/2002	TRNSLN02T43B774S	3668746620	C.DA SANTA MARIA, 2	CARIATI	C.I.	AX 8864262	03.12.2022	Selenia Trento

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M.  
CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**FOGLIO PRESENZE PROVA SELETTIVA DEL 08/10/2022**

18	LOIACONO LUIGI	CROTONE	26/09/1992	LCNLGU92P26D122V	3201793772	VIA NAZIONI UNITE, 149	CROTONE	CI	CA 3644DP	26.09.29	<i>[Signature]</i>
19	CRITELLI NOEMI	PIETRA LIGURE (SV)	24/03/2001	CRTNMO01C64G605H	3899572947	C.DA S. ANGELO, SNC.	CARIATI	CI	CA 9944THA	24.3.2031	<i>Butelli Noemi</i>
20	ABBENANTE DOMENICO	CARIATI	29/05/1984	BBNDNC84E29B774F	3891777474	G. DI NAPOLI, SNC.	CARIATI	CI	CA 03664KN	29.05.2032	<i>[Signature]</i>
21	RUSSO SIMONE	ROSSANO	17/02/1999	RSSSMN99B17H579B	3208291520 3247822838	VIA CATANZARO, SNC	CORIGLIANO-ROSSANO	CI	CA 16839TP	17.2.33	<i>Russo Simone</i>
22	STRAFACE CINZIA	CARIATI	01/12/1997	STRNCZ77T41B774G	3338301716	VIA A. MORAVIA, 10	CARIATI	CI	CA 40381DS	01.12.29	<i>Stroface Cinzia</i>
23	GIGLIOTTI ARTURO	CROTONE	03/06/1981	GGLRTR81H03D122X	3494433394	VIA C. COLOMBO, 07	CARIATI	CI	AU 32643G1	03.06.23	<i>[Signature]</i>
24	SCORPINI CONCETTINA	CARIATI	25/08/1983	SCRCT83M65B774L	3911037983	VIA G. DA FIORE, 17	CARIATI	CI	CA 49689JX	25.08.32	<i>Scorpi Concettina</i>
25	ASCIONE ADRIANO	CARIATI	19/07/1979	SCNDRN79L19B774O	3394949611	C.DA SAN ANTONIO, 14	CARIATI	CI	CA 91255ET	19.07.2029	<i>[Signature]</i>
26	VENTURA ANTONIA	CROTONE	15/01/1991	VNTNTN91A55D122Y	3491479240	VIA B. CAPONSACCO, 9	CARIATI		ASSENTE		
27	CHIMENTI ROCCO	CARIATI	21/03/1988	CHMRC88C21B774S	3339135492	VIA VICO VI' SANT'AGOSTINO	BOCCHIGLIERO	CI	AS 9375446	21.03.23	<i>Rocco Chimenti</i>
28	LAPIETRA FRANCESCO PATRIZIO	CARIATI	22/11/1986	LPTFNC86S22B774I	3331154969	C.DA GALDERATI, SNC.	CORIGLIANO-ROSSANO	CI	CA 3173HHL	22.11.30	<i>[Signature]</i>
29	RUSSO CHIARA	CARIATI	08/01/1983	RSSCHR83A48B774Y	3388523598	VIA AMALFI, 26	PIETRAPAOLA	CI	AT 2120585	08.01.2024	<i>[Signature]</i>
30	CALIGIURI MARIARITA	CARIATI	10/07/1989	CLGMRT89L50B774M	3914877966	VIA NICOLA MISASI, 3	MONTALTO UFFUGO		ASSENTE		
31	LETTIERI MARIA HELENA	CARIATI	20/05/1998	LTTMHL98E60B774A	3284439439	VIA A. VOLTA, 33	CIRO' MARINA		ASSENTE		
32	COSENTINO CINZIA	MELISSA	02/07/1976	CSNCNZ76L42F158Z	3381913004	VIA G. NATALE, 75	CARIATI		ASSENTE		

# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA



**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI  
N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA  
DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**BATTERIA QUESITI N. 03**

**1) Gli agenti di P.M. possono svolgere missioni esterne:**

- a) mai, in quanto l'ambito di competenza è quello del territorio dell'Ente di appartenenza o dell'Ente presso cui è stato distaccato;
- b) nei soli casi di calamità e disastri, sentito il Prefetto;
- c) nei casi di calamità e disastri o in particolari occasioni stagionali o eccezionali, sulla base di appositi accordi o piani tra le amministrazioni interessate, debitamente comunicati al Prefetto.

**2) Gli agenti di P.M. hanno la qualifica di agenti di Polizia Giudiziaria:**

- 1) sempre, nell'ambito del territorio di appartenenza;
- 2) solo nel territorio del Comune di appartenenza e limitatamente al tempo in cui sono in servizio;
- 3) al pari delle altre forze di polizia sempre e su tutto il territorio nazionale.

**3) Gli agenti di P.M. sono armati:**

- a) sempre se impegnati in servizi, che richiedano un elevato livello di difesa personale, sulla base di regolamenti comunali, appositamente adottati;
- b) se in possesso della qualifica di agente di pubblica sicurezza e laddove l'armamento sia adeguato e proporzionato alle esigenze di difesa personale, al relazione al tipo di servizio prestato;
- c) Mai, salvo che il Sindaco non ne faccia apposita richiesta al Prefetto, all'atto del suo insediamento.

**4) Gli agenti di Polizia Municipale portano l'arma:**

- a) solo se in uniforme e regolarmente in servizio;
- b) anche in abiti borghesi, per i soli casi autorizzati, purché in modo non visibile;
- c) in abiti borghesi ed in modo ben visibile.

**5) Gli agenti di Polizia Municipale svolgono funzioni ausiliarie di Pubblica sicurezza:**

- a) sempre, nel territorio comunale, su disposizione motivata del Sindaco, che ne ravvisi la necessità;
- b) dietro apposito decreto del Prefetto, previa richiesta del Sindaco, che ne accerta i requisiti;
- c) solo quando ve ne sia la necessità ravvisata dalla competente autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, nel rispetto di eventuali intese fra le dette autorità e il Sindaco

**6) Qualora avverso il sommario processo verbale di infrazione al C.d.s. si sia proposto ricorso nei termini di legge dinanzi al Prefetto ed il ricorrente abbia fatto richiesta di audizione personale :**

TORACCIA  
ESTRATTA

- a) il Prefetto esamina sempre verbali ed atti prodotti , ma invita il ricorrente solo quando lo ritenga necessario, per la necessaria istruttoria;
- b) il Prefetto notifica al ricorrente l' invito per la presentazione all'audizione ed i termini per la definizione del procedimento rimangono sospesi fino alla data di espletamento dell'audizione;
- c) il Prefetto notifica al ricorrente l' invito per la presentazione all'audizione e se questi non si presenta , il Prefetto decide sul ricorso adottando ordinanza-ingiunzione di pagamento.



**7) E' possibile proporre ricorso a Giudice di Pace:**

- a) Quando non si è presentato ricorso al Prefetto e non sono ancora decorsi giorni 60 dalla notifica;
- b) quando il Prefetto abbia adottato ordinanza -ingiunzione di pagamento all'esito del ricorso amministrativo ed entro giorni 60 dalla notifica del provvedimento prefettizio;
- c) quando il Prefetto abbia adottato ordinanza -ingiunzione di pagamento all'esito del ricorso amministrativo ed entro giorni 30 dalla notifica del provvedimento prefettizio.

**8) Quando ad una sanzione amministrativa pecuniaria consegue una sanzione accessoria:**

- a) questa si applica di diritto e non consente mai il pagamento in misura ridotta;
- b) questa si applicano di diritto e non consentono il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa pecuniaria cui accedono se trattasi della sanzione accessoria della confisca del veicolo.
- c) questa si applica di diritto e non consentono il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa pecuniaria cui accedono se trattasi della sanzione accessoria della confisca del veicolo.

**9) In caso di sospensione della patente di guida il conducente cui è stata sospesa la patente può:**

- a) ottenere un permesso provvisorio di guida , purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate, che rientrino nell'art. 33 Legge nr. 104 del 1992;
- b) ottenere un permesso provvisorio di guida , per non più di tre ore al giorno, purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate di lavoro o di salute;
- c) ottenere un permesso provvisorio di guida , per l'intera giornata, purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate;

**10) Entro i limiti di velocità fissati dall'art. 142 C.d.S. gli enti proprietari della strada possono fissare:**

- a) Limiti di velocità massimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno, con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause;
- b) limiti di velocità massimi e minimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause;
- c) limiti di velocità massimi e minimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause, previo nulla osta del Ministero delle Infrastrutture.

**11) Secondo quanto previsto dall'art 24 della Legge n 241/90, la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?**

- a. Sì, perché il diritto d'accesso costituisce un'eccezione
- b. No, mai
- c. Sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa

12) A norma del disposto di cui all'art. 3, l. n. 241/1990, l'obbligo di motivazione è espressamente previsto:

- a. Per gli atti normativi.
- b. Per gli atti a contenuto generale.
- c. Per gli atti concernenti lo svolgimento di pubblici concorsi.

13) A norma della Legge 241/90, l'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte per la comunicazione di avvio di un procedimento amministrativo può essere fatta valere:

- a. solo dal soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista
- b. esclusivamente dai soggetti che possono intervenire nel procedimento
- c. da chiunque vi abbia interesse

14) A norma di quanto prevede l'art. 29 della legge 241/1990, quali tra le seguenti disposizioni della stessa legge si applicano espressamente a tutte le amministrazioni pubbliche?

- a. Quelle di cui all'art. 25, comma 5 concernenti il ricorso in materia di diritto d'accesso.
- b. Quelle di cui all'art. 24, concernenti l'esclusione dal diritto di accesso.
- c. Quelle di cui all'art. 22, concernenti le definizioni ed i principi in materia di accesso.

15) A norma di quanto prevede l'art. 29 della legge 241/1990, quali tra le seguenti disposizioni della stessa legge si applicano espressamente a tutte le amministrazioni pubbliche?

- a. Quelle di cui all'art. 3 (Motivazione del provvedimento)
- b. Quelle di cui all'art. 2-bis (Conseguenze per il ritardo dell'amministrazione nella conclusione del procedimento)
- c. Quelle di cui all'art. 4 (Unità organizzativa responsabile del procedimento)

16) In materia di procedimento amministrativo la mancata osservanza della norma, dettata dall'art. 3, comma quarto, della legge n. 241 del 1990, che impone di indicare "in ogni atto notificato al destinatario" l'autorità a cui è possibile ricorrere contro l'atto stesso e il relativo termine cosa comporta?

- a. Il riconoscimento della scusabilità dell'errore in cui sia eventualmente incorso il ricorrente nel caso di impugnazione.
- b. L'inesistenza dell'atto.
- c. L'invalidità dell'atto.

17) L'art. 21-septies della legge n. 241/1990 e s.m.i. prevede la nullità per il provvedimento che è viziato da:

- a. da incompetenza
- b. difetto assoluto di attribuzione
- c. eccesso di potere

18) A cosa si riferisce l'art. 317 c.p. sanzionante il delitto di concussione, con l'espressione "altra utilità"?

- a) a qualunque vantaggio patrimoniale, diverso dal denaro, percepito dal reo
- b) a qualunque vantaggio meramente morale per il reo
- c) ad ogni vantaggio per il reo, materiale o morale, patrimoniale o non patrimoniale, oggettivamente apprezzabile

19) Nel delitto di concussione, si ha abuso della qualità quando il reo:

- a) strumentalizza il suo ruolo per costringere altri a dare o promettere
- b) esercita la potestà di cui è investito difformemente dallo scopo per cui la legge gliel'ha conferita
- c) costringe taluno a fare, tollerare od omettere qualche cosa, occultando le sue funzioni



20) E' possibile il terzo mandato per un sindaco?

- a) No, mai
- b) Si, purchè non siano mandati consecutivi
- c) Non è previsto nel nostro ordinamento

21) Il sindaco riveste anche il ruolo di:

- a) Commissario di Governo
- b) Ufficiale del governo
- c) Direttore generale

22) La città metropolitana è:

- a) Un'Unione di comuni
- b) Una circoscrizione provinciale
- c) Un ente locale riconosciuto a livello costituzionale

23) Le forme di consultazione della popolazione locale devono essere necessariamente previste:

- a) Dalla legge regionale
- b) Dallo Statuto
- c) Da un apposito regolamento

24) Da chi viene nominato il Vice Sindaco:

- a) Dal Sindaco tra i componenti della Giunta
- b) Dal Sindaco tra i componenti del Consiglio
- c) Dal Segretario Comunale tra i Dirigenti

25) Che cosa è la TOSAP:

- a) Tassa per i rifiuti speciali
- b) Tassa per l'occupazione di Scuole e anfiteatri
- c) Tassa per l'occupazione di suolo pubblico

26) Che cosa è una FIERA:

- a) Convegno di venditori e compratori
- b) Mercato ambulante di prodotti e alimenti
- c) Evento occasionale per la promozione di prodotti locali

27) In una rotatoria la precedenza è di:

- a) Sempre di coloro che provengono da destra
- b) Di coloro che stanno percorrendo la rotatoria
- c) Sempre di coloro che provengono da sinistra

28) Gli Agenti di Polizia Municipale sono sempre:

- a) Operatori di Polizia Municipale
- b) Ufficiali
- c) Distinti per gradi in: Comandante, Ufficiali e SottoUfficiali

29) Il Segretario Comunale è nominato:

- d) Dal Consiglio Comunale;
- e) Dal Sindaco;
- f) Dalla Giunta Municipale

30) La P.O. (Posizione Organizzativa) viene conferita con:

- g) Decreto del Sindaco;
- h) Delibera di Giunta;
- i) Disposizione di Servizio del Segretario Comunale



20

BATTERIA INGLESE

1) what is this?

- a) it is a pen;
- b) there are two dogs
- c) it's blue

2) what is your favourite food?

- a) pizza
- b) coke
- c) table

3) what is your name? My name is

- a) Mirko;
- b) Cat
- c) Fine

BATTERIA INFORMATICA

1) cosa è una penna usb?

- A) dispositivo di archiviazione dati;
- B) floppy disk;
- C) scanner

2) cosa è la Pec?

- A) raccomandata semplice;
- B) indirizzo di posta elettronica certificata;
- C) indirizzo di posta dal livello di sicurezza rafforzato;

3) come si definisce intranet?

- a) una rete di computer interna;
- b) una versione precedente di internet
- c) un particolare tipo di connessione ad internet





# COMUNE DI CARIATI

C.A.P. 87062

(PROVINCIA DI COSENZA)

Cod. Fisc. 87000210788

Prot. N. ....

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI  
N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO  
PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA  
DURATA DI MESI 05 (CINQUE).**

**TRACCIA PROVA SCRITTA**

TRACCIA ESTRAZZA

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**CORRETTORE** BATTERIA QUESITI N. 03

**1) Gli agenti di P.M. possono svolgere missioni esterne:**

- a) mai, in quanto l'ambito di competenza è quello del territorio dell'Ente di appartenenza o dell'Ente presso cui è stato distaccato;
- b) nei soli casi di calamità e disastri, sentito il Prefetto;
- c) nei casi di calamità e disastri o in particolari occasioni stagionali o eccezionali, sulla base di appositi accordi o piani tra le amministrazioni interessate, debitamente comunicati al Prefetto.

**2) Gli agenti di P.M. hanno la qualifica di agenti di Polizia Giudiziaria:**

- 1) sempre, nell'ambito del territorio di appartenenza;
- 2) solo nel territorio del Comune di appartenenza e limitatamente al tempo in cui sono in servizio;
- 3) al pari delle altre forze di polizia sempre e su tutto il territorio nazionale.

**3) Gli agenti di P.M. sono armati:**

- a) sempre se impegnati in servizi, che richiedano un elevato livello di difesa personale, sulla base di regolamenti comunali, appositamente adottati;
- b) se in possesso della qualifica di agente di pubblica sicurezza e laddove l'armamento sia adeguato e proporzionato alle esigenze di difesa personale, al relazione al tipo di servizio prestato;
- c) Mai, salvo che il Sindaco non ne faccia apposita richiesta al Prefetto, all'atto del suo insediamento.

**4) Gli agenti di Polizia Municipale portano l'arma:**

- a) solo se in uniforme e regolarmente in servizio;
- b) anche in abiti borghesi, per i soli casi autorizzati, purché in modo non visibile;
- c) in abiti borghesi ed in modo ben visibile.

**5) Gli agenti di Polizia Municipale svolgono funzioni ausiliarie di Pubblica sicurezza:**

- a) sempre, nel territorio comunale, su disposizione motivata del Sindaco, che ne ravvisi la necessità;
- b) dietro apposito decreto del Prefetto, previa richiesta del Sindaco, che ne accerta i requisiti;
- c) solo quando ve ne sia la necessità ravvisata dalla competente autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, nel rispetto di eventuali intese fra le dette autorità e il Sindaco



**6) Qualora avverso il sommario processo verbale di infrazione al C.d.s. si sia proposto ricorso nei termini di legge dinanzi al Prefetto ed il ricorrente abbia fatto richiesta di audizione personale :**

- a) il Prefetto esamina sempre verbali ed atti prodotti , ma invita il ricorrente solo quando lo ritenga necessario, per la necessaria istruttoria;
- b) il Prefetto notifica al ricorrente l' invito per la presentazione all'audizione ed i termini per la definizione del procedimento rimangono sospesi fino alla data di espletamento dell'audizione;
- c) il Prefetto notifica al ricorrente l' invito per la presentazione all'audizione e se questi non si presenta , il Prefetto decide sul ricorso adottando ordinanza-ingiunzione di pagamento.

**7) E' possibile proporre ricorso a Giudice di Pace:**

- a) Quando non si è presentato ricorso al Prefetto e non sono ancora decorsi giorni 60 dalla notifica;
- b) quando il Prefetto abbia adottato ordinanza -ingiunzione di pagamento all'esito del ricorso amministrativo ed entro giorni 60 dalla notifica del provvedimento prefettizio;
- c) quando il Prefetto abbia adottato ordinanza -ingiunzione di pagamento all'esito del ricorso amministrativo ed entro giorni 30 dalla notifica del provvedimento prefettizio.

**8) Quando ad una sanzione amministrativa pecuniaria consegue una sanzione accessoria:**

- a) questa si applica di diritto e non consente mai il pagamento in misura ridotta;
- b) questa si applicano di diritto e non consentono il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa pecuniaria cui accedono se trattasi della sanzione accessoria della confisca del veicolo e della sospensione della patente di guida; DA VERIFICARE
- c) questa si applica di diritto e non consentono il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa pecuniaria cui accedono se trattasi della sanzione accessoria della confisca del veicolo.

**9) In caso di sospensione della patente di guida il conducente cui è stata sospesa la patente può:**

- a) ottenere un permesso provvisorio di guida , purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate, che rientrino nell'art. 33 Legge nr. 104 del 1992;
- b) ottenere un permesso provvisorio di guida , per non più di tre ore al giorno, purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate di lavoro o di salute;
- c) ottenere un permesso provvisorio di guida , per l'intera giornata, purché dalla commessa violazione non sia derivato un incidente per ragioni motivate e documentate;

**10) Entro i limiti di velocità fissati dall'art. 142 C.d.S. gli enti proprietari della strada possono fissare:**

- a) Limiti di velocità massimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno, con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause;

Handwritten signature in blue ink and an official circular stamp of the Prefetto's office, also in blue ink, located on the right side of the page.

b) limiti di velocità massimi e minimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause;

c) limiti di velocità massimi e minimi diversi da quelli fissati, ove ciò sia opportuno con l'obbligo di adeguare tempestivamente i limiti di velocità al venir meno delle cause, previo nulla osta del Ministero delle Infrastrutture.

11) Secondo quanto previsto dall'art 24 della Legge n 241/90, la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?

- a. Sì, perché il diritto d'accesso costituisce un'eccezione
- b. No, mai
- c. **Sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa (esatta)**

12) A norma del disposto di cui all'art. 3, l. n. 241/1990, l'obbligo di motivazione è espressamente previsto:

- a. Per gli atti normativi.
- b. Per gli atti a contenuto generale.
- c. **Per gli atti concernenti lo svolgimento di pubblici concorsi. (esatta)**

13) A norma della Legge 241/90, l'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte per la comunicazione di avvio di un procedimento amministrativo può essere fatta valere:

- a. **solo dal soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista (esatta)**
- b. esclusivamente dai soggetti che possono intervenire nel procedimento
- c. da chiunque vi abbia interesse

14) A norma di quanto prevede l'art. 29 della legge 241/1990, quali tra le seguenti disposizioni della stessa legge si applicano espressamente a tutte le amministrazioni pubbliche?

- a. **Quelle di cui all'art. 25, comma 5 concernenti il ricorso in materia di diritto d'accesso. (esatta)**
- b. Quelle di cui all'art. 24, concernenti l'esclusione dal diritto di accesso.
- c. Quelle di cui all'art. 22, concernenti le definizioni ed i principi in materia di accesso.

15) A norma di quanto prevede l'art. 29 della legge 241/1990, quali tra le seguenti disposizioni della stessa legge si applicano espressamente a tutte le amministrazioni pubbliche?

- a. Quelle di cui all'art. 3 (Motivazione del provvedimento)
- b. **Quelle di cui all'art. 2-bis (Conseguenze per il ritardo dell'amministrazione nella conclusione del procedimento) (esatta)**
- c. Quelle di cui all'art. 4 (Unità organizzativa responsabile del procedimento)

16) In materia di procedimento amministrativo la mancata osservanza della norma, dettata dall'art. 3, comma quarto, della legge n. 241 del 1990, che impone di indicare "in ogni atto notificato al destinatario" l'autorità a cui è possibile ricorrere contro l'atto stesso e il relativo termine cosa comporta?

- a. **Il riconoscimento della scusabilità dell'errore in cui sia eventualmente incorso il ricorrente nel caso di impugnazione. (esatta)**
- b. L'inesistenza dell'atto.
- c. L'invalidità dell'atto.

17) L'art. 21-septies della legge n. 241/1990 e s.m.i. prevede la nullità per il provvedimento che è viziato da:



- a. da incompetenza
- b. difetto assoluto di attribuzione (esatta)**
- c. eccesso di potere

18) A cosa si riferisce l'art. 317 c.p. sanzionante il delitto di concussione, con l'espressione "altra utilità"?

- a) a qualunque vantaggio patrimoniale, diverso dal denaro, percepito dal reo
- b) a qualunque vantaggio meramente morale per il reo
- c) ad ogni vantaggio per il reo, materiale o morale, patrimoniale o non patrimoniale, oggettivamente apprezzabile (esatta)**

19) Nel delitto di concussione, si ha abuso della qualità quando il reo:

- a) strumentalizza il suo ruolo per costringere altri a dare o promettere (esatta)**
- b) esercita la potestà di cui è investito difformemente dallo scopo per cui la legge gliel'ha conferita
- c) costringe taluno a fare, tollerare od omettere qualche cosa, occultando le sue funzioni

20) E' possibile il terzo mandato per un sindaco?

- a) No, mai
- b) Sì, purchè non siano mandati consecutivi (esatta)**
- c) Non è previsto nel nostro ordinamento

21) Il sindaco riveste anche il ruolo di:

- a) Commissario di Governo
- b) Ufficiale del governo (esatta)**
- c) Direttore generale

22) La città metropolitana è:

- a) Un'Unione di comuni
- b) Una circoscrizione provinciale
- c) Un ente locale riconosciuto a livello costituzionale (esatta)**

23) Le forme di consultazione della popolazione locale devono essere necessariamente previste:

- a) Dalla legge regionale
- b) Dallo Statuto (esatta)**
- c) Da un apposito regolamento

24) Da chi viene nominato il Vice Sindaco:

- a) Dal Sindaco tra i componenti della Giunta**
- b) Dal Sindaco tra i componenti del Consiglio
- c) Dal Segretario Comunale tra i Dirigenti

25) Che cosa è la TOSAP:

- a) Tassa per i rifiuti speciali
- b) Tassa per l'occupazione di Scuole e anfiteatri
- c) Tassa per l'occupazione di suolo pubblico**

26) Che cosa è una FIERA:

- a) Convegno di venditori e compratori**
- b) Mercato ambulante di prodotti e alimenti
- c) Evento occasionale per la promozione di prodotti locali

27) In una rotatoria la precedenza è di:

- a) Sempre di coloro che provengono da destra



- b) Di coloro che stanno percorrendo la rotatoria
- c) Sempre di coloro che provengono da sinistra

28) Gli Agenti di Polizia Municipale sono sempre:

- a) Operatori di Polizia Municipale
- b) Ufficiali
- c) Distinti per gradi in: Comandante, Ufficiali e SottoUfficiali

29) Il Segretario Comunale è nominato:

- d) Dal Consiglio Comunale;
- e) Dal Sindaco;
- f) Dalla Giunta Municipale

30) La P.O. (Posizione Organizzativa) viene conferita con:

- g) Decreto del Sindaco;
- h) Delibera di Giunta;
- i) Disposizione di Servizio del Segretario Comunale



A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI CIRIATI" around the perimeter and a central emblem. The signature is a cursive script that extends upwards and to the right from the stamp.

BATTERIA INGLESE

1) what is this?

- a) it is a pen;
- b) there are two dogs
- c) it's blue

2) what is your favourite food?

- a) pizza
- b) coke
- c) table

3) what is your name? My name is

- a) Mirko;
- b) Cat
- c) Fine



BATTERIA INFORMATICA

1) cosa è una penna usb?

- A) dispositivo di archiviazione dati;
- B) floppy disk;
- C) scanner

2) cosa è la Pec?

- A) raccomandata semplice;
- B) indirizzo di posta elettronica certificata;
- C) indirizzo di posta dal livello di sicurezza rafforzato;

3) come si definisce intranet?

- a) una rete di computer interna;
- b) una versione precedente di internet
- c) un particolare tipo di connessione ad internet

# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA



**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

## BATTERIA QUESITI N. 02

1) Per la legge quadro 7 marzo 1986, nr. 65, a svolgere le funzioni di Polizia Locale sono :

- a) I Comuni, singoli o associati;
- b) le Regioni, d'intesa con lo Stato, a seguito della Conferenza Stato-Regioni;
- c) i Comuni, nei soli casi di necessità e d'urgenza, sentita la Provincia.

2) Il Sindaco, in relazione al servizio di Polizia Municipale:

- a) vigila sull'espletamento del servizio, non potendo dare direttive o adottare provvedimenti;
- b) Direttamente o tramite un assessore delegato, vigila, emana direttive e adotta i provvedimenti previsti non solo dalle leggi, ma anche da regolamenti comunali;
- c) Non può delegare a nessuno le funzioni a lui attribuite dalla legge in materia di Polizia Locale.

3) Gli addetti al servizio di Polizia Municipale collaborano con le Forze di polizia dello Stato:

- a) Sempre, nell'ambito delle proprie attribuzioni, anche se non espressamente richiesto;
- b) nei soli casi richiesti, all'interno del territorio comunale;
- c) nei soli casi richiesti e motivati e previa disposizione del Sindaco.

4) Nell'ambito del territorio di appartenenza il personale che svolge servizio di polizia Municipale:

- 1) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste sempre e soltanto la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria;
- 2) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria se riferita agli operatori, ma di ufficiale di P.G. se trattasi di Responsabili del Servizio e di addetto al coordinamento e al controllo;
- 3) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria se riferita agli operatori, ma di ufficiale di P.G. se trattasi del solo Responsabile del Servizio, con esclusione degli addetti al coordinamento e al controllo, che sono sempre agenti di Polizia Giudiziaria.

5) All'interno del territorio Comunale sono ufficiali di Polizia Giudiziaria:

- 1) solo il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, ma mai il Sindaco;
- 2) Il responsabile del Servizio e il Sindaco o l'assessore da lui delegato;
- 3) Il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale ed anche il Sindaco, per i soli comuni ove non ha sede un ufficio della polizia di Stato ovvero un Comando dell'Arma dei Carabinieri o della Guardia di Finanza.

NON ESISTE



**6) La regolamentazione della circolazione nei centri abitati e per le strade comunali viene disposta:**

- a) con ordinanza del Prefetto, sentite le amministrazioni interessate;
- b) con ordinanza del Sindaco, previa deliberazione della Giunta nei casi previsti dall'art. 7 C.d.S.;
- c) con ordinanza del Sindaco, previa deliberazione del Consiglio Comunale, nei casi previsti dall'art. 7 C.d.S.

**7) Le funzioni di accertamento e prevenzione di tutte le violazioni in materia di sosta sono conferite:**

- a) a dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per le sole ipotesi previste dall'art. 7 C.d.S.;
- b) ai dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per tutte le ipotesi previste dall'art. 7, 157 e 158 C.d.S., senza poter disporre la rimozione dei veicoli;
- c) ai dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per tutte le ipotesi previste dall'art. 7, 157 e 158 C.d.S., con la rimozione dei veicoli.

**8) Il sommario processo verbale di accertamento di infrazione al Codice della Strada è nullo se :**

- a) la data di nascita del trasgressore è correttamente indicata;
- b) non risultano indicati colore e modello dell'auto;
- c) non viene indicata la possibilità per il trasgressore di ricevere un abbattimento del 30% sull'importo totale della multa in caso di pagamento entro giorni 5 notifica.

**9) Ai fini dell'applicazione delle norme del C.d.S. si definisce strada:**

- a) una area pubblica destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali;
- b) un area ad uso pubblico destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali;
- c) un area ad uso pubblico destinata alla circolazione di veicoli e pedoni.

**10) L'apposizione e la manutenzione della segnaletica fanno carico:**

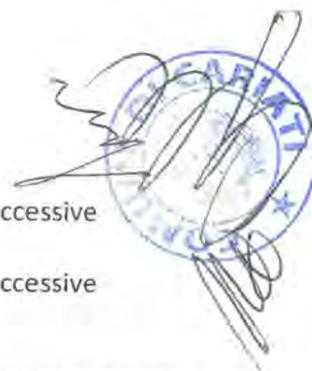
- a) ai comuni, nei centri abitati, ad eccezione delle strade private aperte all'uso pubblico;
- b) ai comuni, anche sulle strade private aperte all'uso pubblico;
- c) ai comuni, nei centri abitati, esclusi i segnali di inizio e fine del centro abitato, collocati sulle strade provinciali.

**11) In caso di fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o simile, il Consiglio comunale:**

- a) viene sciolto con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'Interno
- b) viene sciolto con decreto del Ministro dell'Interno, su proposta del Ministro di Giustizia
- c) viene sciolto con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro della Difesa

**12) Nei comuni istituiti mediante fusione di due o più comuni contigui lo statuto comunale può prevedere l'istituzione di municipi nei territori delle comunità di origine o di alcune di esse.**

- a) Lo stabilisce la Costituzione



- b) Lo stabilisce l'art. 16 comma 3 del decreto legislativo N.267 del 18 agosto. 2000 e successive modifiche
- c) Lo stabilisce l'art. 16 comma 1 del decreto legislativo N.267 del 18 agosto. 2000 e successive modifiche

**13) Secondo quanto stabilito dall'art. 60 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, primo comma e s.m.i., non sono eleggibili a presidente della provincia:**

- a) i titolari di organi individuali ed i componenti di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione della provincia nonché i dipendenti che dirigono o coordinano i rispettivi uffici
- b) i magistrati addetti alle corti di appello, ai tribunali, ai tribunali amministrativi regionali, nonché i giudici di pace, nel territorio nel quale non esercitano le loro funzioni
- c) i Commissari di Governo, i prefetti della Repubblica, i vice prefetti ed i funzionari di pubblica sicurezza, nel territorio nel quale non esercitano le loro funzioni

**14) Secondo la L. 7 aprile 2014, n. 56, e s.m.i., sono organi della città metropolitana:**

- a) il sindaco metropolitano e la conferenza metropolitana, ma non il consiglio metropolitano
- b) il sindaco metropolitano, il consiglio metropolitano e la conferenza metropolitana
- c) il sindaco metropolitano e il consiglio metropolitano, ma non la conferenza metropolitana

**15) Tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate:**

- a) mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
- b) mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per venti giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
- c) mediante pubblicazione, ma non nell'albo pretorio, nella sede dell'ente, per dodici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge

**16) Ai sensi dell'art. 5 della l. 241/1990, il nominativo del responsabile del procedimento, oltre che ai soggetti indicati dall'articolo riportato, è comunicata:**

- a) a chi abbia una legittimazione sostanziale
- b) a nessuno
- c) chiunque vi abbia interesse

**17) Ai sensi dell'art. 10 -della legge 241/90, il procedimento amministrativo può essere aggravato dalla P.A.:**

- a) quando siano coinvolti rilevanti interessi economici della P.A.
- b) solo per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
- c) a sua discrezione, per necessità di limitare le interferenze dei privati nel procedimento

**18) La cura delle comunicazioni, delle pubblicazioni e delle notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti nell'ambito di un procedimento amministrativo, rientra nei compiti espressamente attribuiti dalla L. 241/90 e s.m.i.:**



- a) In ogni caso al responsabile del procedimento
- b) In ogni caso al responsabile dell'unità organizzativa, salvo che per talune materie per le quali la legge assegna tale competenza espressamente al responsabile del procedimento.
- c) In ogni caso al responsabile del procedimento, salvo che per talune materie per le quali la legge assegna tale competenza espressamente al responsabile dell'unità organizzativa.

**19) Secondo quanto stabilito dall'art. 50 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, sesto comma, e s.m.i., in caso di emergenza che interessi il territorio di più comuni:**

- a) ogni sindaco adotta le misure necessarie
- b) la giunta comunale del comune con più abitanti adotta le misure necessarie
- c) il sindaco del comune con più abitanti adotta le misure necessarie

**20) Ai sensi della Legge 30 novembre 2017, n. 179, la segnalazione:**

- a) non è sottratta all'accesso previsto dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.
- b) è sottratta all'accesso previsto dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.
- c) nessuna delle due risposte sopra indicate è corretta

**21) A norma dell'art. 11 del D.Lgs. 267/2000, secondo comma, lo statuto disciplina:**

- a) l'elezione, le prerogative ed i mezzi del difensore civico nonché i suoi rapporti con il consiglio comunale o provinciale
- b) l'elezione ed i mezzi del difensore civico nonché i suoi rapporti con il popolo
- c) l'elezione, le prerogative ed i mezzi del difensore civico, ma non i suoi rapporti con il Sindaco consiglio comunale o provinciale

**22) Ai sensi dell'art. 11 della L. n. 241/1990, gli accordi sostitutivi di provvedimenti:**

- a) Non sono soggetti a controllo.
- b) Sono soggetti ai medesimi controlli previsti per i provvedimenti.
- c) Sono soggetti solo a controlli di merito.

**23) L'esclusione dal diritto di accesso ai documenti amministrativi riguarda, tra l'altro, (art. 24 L. n. 241/1990):**

- a) I documenti concernenti l'attività del Parlamento.
- b) Gli atti di pianificazione e di programmazione.
- c) I documenti coperti da segreto di Stato

**24) Ai sensi della L. 241/90, entro quando devono concludersi i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali?**

- a) entro il termine di novanta giorni
- b) entro il termine di trenta giorni, salvo diverse disposizioni della legge stessa
- c) entro il termine di quindici giorni



**25) Ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, per diritto di accesso ai documenti amministrativi si intende:**

- a) il diritto degli interessati al procedimento amministrativo di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
- b) il diritto della P.A. procedente a pretendere da soggetti privati l'accesso a documentazione in loro possesso, in quanto necessari ai fini dell'adozione del provvedimento amministrativo finale
- c) il diritto di titolari di interessi diffusi alla comunicazione di ciascun documento su cui si fonderà il provvedimento amministrativo che coinvolge l'interesse stesso

**26) A norma dell'art. 15 del D.Lgs. 267/2000, terzo comma, al fine di favorire la fusione dei comuni, oltre ai contributi della regione, per quanti anni lo Stato eroga appositi contributi straordinari commisurati ad una quota dei trasferimenti spettanti ai singoli comuni che si fondono?**

- a) Per i quindici anni decorrenti dalla fusione stessa
- b) Per i dieci anni decorrenti dalla fusione stessa
- c) Per i venticinque anni decorrenti dalla fusione stessa

**27) Ai sensi dell'art. 21 sexies della legge n. 241/1990, il recesso unilaterale dai contratti della pubblica amministrazione:**

- a) È ammesso nei casi previsti dalla legge o dal contratto
- b) È ammesso esclusivamente nei casi previsti dal contratto
- c) Non è mai ammesso

**28) Secondo l'art. 11 della L. 241/90 e ss.mm.ii., la P. A. può concludere accordi con i privati?**

- a) Sì, al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale ovvero in sostituzione di questo
- b) No, può concludere accordi solo con altre P. A.
- c) No, in nessun caso

**29) Ove in materia di procedimenti amministrativi debba essere obbligatoriamente sentito un organo consultivo, questo deve emettere il proprio parere:**

- a) Non oltre novanta giorni dal ricevimento della richiesta
- b) Entro venti giorni dal ricevimento della richiesta
- c) Entro sessanta giorni dal ricevimento della richiesta

**30) Nel delitto di concussione, il fatto che la vittima versi in una situazione illecita e possa trarre un qualche vantaggio economico dall'accettazione della pretesa del pubblico ufficiale:**

- a) Discrimina la condotta del reo
- b) Aggrava la condotta del reo
- c) Non esclude rilevanza alla condotta del reo

**BATTERIA INGLESE**

**1) They....hungry**

- a) Are
- b) Is
- c) It

**2) This is a?**

- a) table
- b) Tables
- c) Tablees

**3) How are you? I am**

- a) Fine
- b) Hi
- c) 10 years old



**BATTERIA INFORMATICA**

**1) chi utilizza la tecnologia Voip?**

- a) Firefox;
- b) Winamp;
- c) Skype

**2) come si definisce intranet?**

- a) una rete di computer interna;
- b) una versione precedente di internet
- c) un particolare tipo di connessione ad internet

**3) le dimensioni di un monitor si misurano in:**

- a) byte
- b) millimetri
- c) pollici



# COMUNE DI CARIATI

C.A.P. 87062

(PROVINCIA DI COSENZA)

Cod. Fisc. 87000210788

*HOXI ESTATA*

Prot. N. ....

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI  
N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO  
PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA  
DURATA DI MESI 05 (CINQUE).**

**TRACCIA PROVA SCRITTA**

*[Handwritten scribble]*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
11/01/19

# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**COMUNITA' BATTERIA QUESITI N. 02**

**1) Per la legge quadro 7 marzo 1986, nr. 65, a svolgere le funzioni di Polizia Locale sono :**

- a) I Comuni, singoli o associati;
- b) le Regioni, d'intesa con lo Stato, a seguito della Conferenza Stato-Regioni;
- c) i Comuni, nei soli casi di necessità e d'urgenza, sentita la Provincia.

**2) Il Sindaco, in relazione al servizio di Polizia Municipale:**

- a) vigila sull'espletamento del servizio, non potendo dare direttive o adottare provvedimenti;
- b) Direttamente o tramite un assessore delegato, vigila, emana direttive e adotta i provvedimenti previsti non solo dalle leggi, ma anche da regolamenti comunali;
- c) Non può delegare a nessuno le funzioni a lui attribuite dalla legge in materia di Polizia Locale.

**3) Gli addetti al servizio di Polizia Municipale collaborano con le Forze di polizia dello Stato:**

- a) Sempre, nell'ambito delle proprie attribuzioni, anche se non espressamente richiesto;
- b) nei soli casi richiesti, all'interno del territorio comunale;
- c) nei soli casi richiesti e motivati e previa disposizione del Sindaco.

**4) Nell'ambito del territorio di appartenenza il personale che svolge servizio di polizia Municipale:**

- 1) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste sempre e soltanto la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria;
- 2) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria se riferita agli operatori, ma di ufficiale di P.G. se trattasi di Responsabili del Servizio e di addetto al coordinamento e al controllo ;
- 3) svolge anche funzioni di Polizia giudiziaria e a tal fine riveste la qualifica di agente di Polizia Giudiziaria se riferita agli operatori, ma di ufficiale di P.G. se trattasi del solo Responsabile del Servizio, con esclusione degli addetti al coordinamento e al controllo, che sono sempre agenti di Polizia Giudiziaria.

**5) All'interno del territorio Comunale sono ufficiali di Polizia Giudiziaria:**

- 1) solo il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, ma mai il Sindaco;



- 2) Il responsabili del Servizio e il Sindaco o l'assessore da lui delegato;
- 3) Il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale ed anche il Sindaco, per i soli comuni ove non ha sede un ufficio della polizia di Stato ovvero un Comando dell'Arma dei Carabinieri o della Guardia di Finanza.
- 6) La regolamentazione della circolazione nei centri abitati e per le strade comunali viene disposta:**
- a) con ordinanza del Prefetto, sentite le amministrazioni interessate;
  - b) con ordinanza del Sindaco, previa deliberazione della Giunta nei casi previsti dall'art. 7 C.d.S.;
  - c) con ordinanza del Sindaco, previa deliberazione del Consiglio Comunale, nei casi previsti dall'art. 7 C.d.S.
- 7) Le funzioni di accertamento e prevenzione di tutte le violazioni in materia di sosta sono conferite:**
- a) a dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per le sole ipotesi previste dall'art. 7 C.d.S.;
  - b) ai dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per tutte le ipotesi previste dall'art. 7, 157 e 158 C.d.S., senza poter disporre la rimozione dei veicoli;
  - c) ai dipendenti comunali, nominativamente designati con decreto sindacale, in possesso dei requisiti morali, che abbiano effettuato adeguata formazione per tutte le ipotesi previste dall'art. 7, 157 e 158 C.d.S., con la rimozione dei veicoli.
- 8) Il sommario processo verbale di accertamento di infrazione al Codice della Strada è nullo se :**
- a) la data di nascita del trasgressore è <sup>correttamente</sup> erroneamente indicata;
  - b) non risultano indicati colore e modello dell'auto;
  - c) non viene indicata la possibilità per il trasgressore di ricevere un abbattimento del 30% sull'importo totale della multa in caso di pagamento entro giorni 5 notifica.
- 9) Ai fini dell'applicazione delle norme del C.d.S. si definisce strada:**
- a) una area pubblica destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali;
  - b) un area ad uso pubblico destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali;
  - c) un area ad uso pubblico destinata alla circolazione di veicoli e pedoni.
- 10) L'apposizione e la manutenzione della segnaletica fanno carico:**
- a) ai comuni, nei centri abitati, ad eccezione delle strade private aperte all'uso pubblico;
  - b) ai comuni, anche sulle strade private aperte all'uso pubblico;
  - c) ai comuni, nei centri abitati, esclusi i segnali di inizio e fine del centro abitato, collocati sulle strade provinciali.
- 11) In caso di fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o similare, il Consiglio comunale:**



- a) viene sciolto con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'interno (esatta)
- b) viene sciolto con decreto del Ministro dell'Interno, su proposta del Ministro di Giustizia
- c) viene sciolto con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro della Difesa

12) Nei comuni istituiti mediante fusione di due o più comuni contigui lo statuto comunale può prevedere l'istituzione di municipi nei territori delle comunità di origine o di alcune di esse.

- a) Lo stabilisce la Costituzione
- b) Lo stabilisce l'art. 16 comma 3 del decreto legislativo N.267 del 18 agosto, 2000 e successive modifiche
- c) **Lo stabilisce l'art. 16 comma 1 del decreto legislativo N.267 del 18 agosto, 2000 e successive modifiche (esatta)**

13) Secondo quanto stabilito dall'art. 60 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, primo comma e s.m.i., non sono eleggibili a presidente della provincia:

- a) **i titolari di organi individuali ed i componenti di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione della provincia nonché i dipendenti che dirigono o coordinano i rispettivi uffici (esatta)**
- b) i magistrati addetti alle corti di appello, ai tribunali, ai tribunali amministrativi regionali, nonché i giudici di pace, nel territorio nel quale non esercitano le loro funzioni
- c) i Commissari di Governo, i prefetti della Repubblica, i vice prefetti ed i funzionari di pubblica sicurezza, nel territorio nel quale non esercitano le loro funzioni

14) Secondo la L. 7 aprile 2014, n. 56, e s.m.i., sono organi della città metropolitana:

- a) il sindaco metropolitano e la conferenza metropolitana, ma non il consiglio metropolitano
- b) **il sindaco metropolitano, il consiglio metropolitano e la conferenza metropolitana (esatta)**
- c) il sindaco metropolitano e il consiglio metropolitano, ma non la conferenza metropolitana

15) Tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate:

- a) **mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge (esatta)**
- b) mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per venti giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
- c) mediante pubblicazione, ma non nell'albo pretorio, nella sede dell'ente, per dodici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge

16) Ai sensi dell'art. 5 della l. 241/1990, il nominativo del responsabile del procedimento, oltre che ai soggetti indicati dall'articolo riportato, è comunicata:

- a) a chi abbia una legittimazione sostanziale
- b) a nessuno
- c) **chiunque vi abbia interesse (esatta)**

17) Ai sensi dell'art. 10 -della legge 241/90, il procedimento amministrativo può essere aggravato dalla P.A.:

- a) quando siano coinvolti rilevanti interessi economici della P.A.
- b) **solo per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria (esatta)**



- c) a sua discrezione, per necessità di limitare le interferenze dei privati nel procedimento
- 18) La cura delle comunicazioni, delle pubblicazioni e delle notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti nell'ambito di un procedimento amministrativo, rientra nei compiti espressamente attribuiti dalla L. 241/90 e s.m.i.:
- In ogni caso al responsabile del procedimento (esatta)
  - In ogni caso al responsabile dell'unità organizzativa, salvo che per talune materie per le quali la legge assegna tale competenza espressamente al responsabile del procedimento.
  - In ogni caso al responsabile del procedimento, salvo che per talune materie per le quali la legge assegna tale competenza espressamente al responsabile dell'unità organizzativa.
- 19) Secondo quanto stabilito dall'art. 50 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, sesto comma, e s.m.i., in caso di emergenza che interessi il territorio di più comuni:
- ogni sindaco adotta le misure necessarie (esatta)
  - la giunta comunale del comune con più abitanti adotta le misure necessarie
  - il sindaco del comune con più abitanti adotta le misure necessarie
- 20) Ai sensi della Legge 30 novembre 2017, n. 179, la segnalazione:
- non è sottratta all'accesso previsto dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.
  - è sottratta all'accesso previsto dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. (esatta)
  - nessuna delle due risposte sopra indicate è corretta
- 21) A norma dell'art. 11 del D.Lgs. 267/2000, secondo comma, lo statuto disciplina:
- l'elezione, le prerogative ed i mezzi del difensore civico nonché i suoi rapporti con il consiglio comunale o provinciale (esatta)
  - l'elezione ed i mezzi del difensore civico nonché i suoi rapporti con il popolo
  - l'elezione, le prerogative ed i mezzi del difensore civico, ma non i suoi rapporti con il Sindaco consiglio comunale o provinciale
- 22) Ai sensi dell'art. 11 della L. n. 241/1990, gli accordi sostitutivi di provvedimenti:
- Non sono soggetti a controllo.
  - Sono soggetti ai medesimi controlli previsti per i provvedimenti. (esatta)
  - Sono soggetti solo a controlli di merito.
- 23) L'esclusione dal diritto di accesso ai documenti amministrativi riguarda, tra l'altro, (art. 24 L. n. 241/1990):
- I documenti concernenti l'attività del Parlamento.
  - Gli atti di pianificazione e di programmazione.
  - I documenti coperti da segreto di Stato (esatta)
- 24) Ai sensi della L. 241/90, entro quando devono concludersi i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali?
- entro il termine di novanta giorni
  - entro il termine di trenta giorni, salvo diverse disposizioni della legge stessa (esatta)
  - entro il termine di quindici giorni



- 25) Ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, per diritto di accesso ai documenti amministrativi si intende:
- a) **il diritto degli interessati al procedimento amministrativo di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi (esatta)**
  - b) il diritto della P.A. procedente a pretendere da soggetti privati l'accesso a documentazione in loro possesso, in quanto necessari ai fini dell'adozione del provvedimento amministrativo finale
  - c) il diritto di titolari di interessi diffusi alla comunicazione di ciascun documento su cui si fonderà il provvedimento amministrativo che coinvolge l'interesse stesso
- 26) A norma dell'art. 15 del D.Lgs. 267/2000, terzo comma, al fine di favorire la fusione dei comuni, oltre ai contributi della regione, per quanti anni lo Stato eroga appositi contributi straordinari commisurati ad una quota dei trasferimenti spettanti ai singoli comuni che si fondono?
- a. Per i quindici anni decorrenti dalla fusione stessa
  - b. **Per i dieci anni decorrenti dalla fusione stessa (esatta)**
  - c. Per i venticinque anni decorrenti dalla fusione stessa
- 27) Ai sensi dell'art. 21 sexies della legge n. 241/1990, il recesso unilaterale dai contratti della pubblica amministrazione:
- a. **È ammesso nei casi previsti dalla legge o dal contratto (esatta)**
  - b. È ammesso esclusivamente nei casi previsti dal contratto
  - c. Non è mai ammesso
- 28) Secondo l'art. 11 della L. 241/90 e ss.mm.ii., la P. A. può concludere accordi con i privati?
- a. **Sì, al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale ovvero in sostituzione di questo (esatto)**
  - b. No, può concludere accordi solo con altre P. A.
  - c. No, in nessun caso
- 29) Ove in materia di procedimenti amministrativi debba essere obbligatoriamente sentito un organo consultivo, questo deve emettere il proprio parere:
- a. Non oltre novanta giorni dal ricevimento della richiesta
  - b. **Entro venti giorni dal ricevimento della richiesta (esatta)**
  - c. Entro sessanta giorni dal ricevimento della richiesta
- 30) Nel delitto di concussione, il fatto che la vittima versi in una situazione illecita e possa trarre un qualche vantaggio economico dall'accettazione della pretesa del pubblico ufficiale:
- a) Discrimina la condotta del reo
  - b) Aggrava la condotta del reo
  - c) **Non esclude rilevanza alla condotta del reo (esatta)**



BATTERIA INGLESE

- 1) They....hungry
  - a) Are
  - b) Is
  - c) It
  
- 2) This is a?
  - a) table
  - b) Tables
  - c) Tablees
  
- 3) How are you? I am
  - a) Fine
  - b) Hi
  - c) 10 years old

BATTERIA INFORMATICA

- 1) chi utilizza la tecnologia Voip?
  - a) Firefox;
  - b) Winamp;
  - c) Skype
  
- 2) come si definisce intranet?
  - a) una rete di computer interna;
  - b) una versione precedente di internet
  - c) un particolare tipo di connessione ad internet
  
- 3) le dimensioni di un monitor si misurano in:
  - a) byte
  - b) millimetri
  - c) pollici



# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA



**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**BATTERIA QUESITI N. 01**

**1) Che qualifica ricopre l'agente di P.M.:**

- a) agente di polizia Stradale, agente di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria;
- b) agente di polizia stradale, ausiliario di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria;
- c) ausiliario di polizia stradale, agente di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria.

**2) Quando si ha un corpo di Polizia Municipale?**

- a) in tutti i comuni che vogliono costituirlo;
- b) nei comuni sopra i 15 mila abitanti;
- c) nei Comuni in cui vi siano almeno sette addetti al servizio di Polizia Municipale;

**3) Quale è la competenza territoriale degli addetti al servizio di Polizia municipale:**

- a) il territorio comunale;
- b) il territorio regionale;
- c) il territorio nazionale, nei soli casi previsti dalla legge.

**4) I pubblici ufficiali sono:**

- a) coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa;
- b) coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa e giudiziaria, ma non amministrativa;
- c) solo coloro i quali svolgono una funzione amministrativa, per mezzo di poteri autoritativi e certificativi.

**5) L'agente di Polizia Municipale, in considerazione dei propri compiti istituzionali e delle sue attribuzioni di agente di polizia giudiziaria e di Pubblica sicurezza è:**

- a) un pubblico ufficiale;
- b) un incaricato di pubblico servizio;
- c) un pubblico ufficiale, con soli poteri sanzionatori, ma mai certificativi o autotitativi.

**6) La violazione al Codice della Strada:**

- a) deve essere sempre immediatamente contestata sia al trasgressore che all'obbligato in solido;
- b) deve essere sempre immediatamente contestata al trasgressore, ma non all'obbligato in solido, pena la nullità dell'accertamento;
- c) deve essere contestata al trasgressore ed all'obbligato in solido, laddove è possibile e fatti salve i casi di cui all'art. 201 bis C.d.S.

NON ESTIMARE

**7) Quando la contestazione avviene immediatamente:**

- a) nel verbale se ne fa menzione e si riportano le dichiarazioni di parte;
- b) nel verbale non se ne fa menzione, dovendo contenere la sola descrizione sommaria del fatto accertato;
- c) nel verbale se ne fa menzione, ma non si riportano le dichiarazioni di parte, dovendo contenere i soli elementi essenziali per l'identificazione del trasgressore e la targa del veicolo con cui è stata commessa la violazione.

**8) Per le violazioni per le quali il Codice della strada prevede una sanzione amministrativa pecuniaria:**

- a) il trasgressore è sempre ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 60 giorni dalla contestazione o notificazione;
- b) il trasgressore è ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 60 giorni dalla contestazione o notificazione, purché non si tratti di violazioni che comportino come sanzione accessoria la confisca del veicolo e la sanzione amministrativa accessoria della sospensione della patente di guida;
- c) il trasgressore è sempre ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 30 giorni dalla contestazione, o entro 60 giorni dalla notificazione.

**9) Avverso le sanzioni al Codice della Strada si può presentare ricorso:**

- a) entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace ;
- b) entro 30 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace ed entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Prefetto;
- c) entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace o al Prefetto.

**10) Qualora sia avvenuto il pagamento in misura ridotta, nei casi ove è consentito, avverso il sommario processo verbale :**

- a) si può sempre presentare ricorso al Prefetto ed al Giudice di Pace;
- b) il trasgressore non può più presentare ricorso al prefetto o al Giudice di pace, ma può presentare ricorso obbligato in solido;
- c) si può presentare ricorso al giudice di Pace contro la sanzione accessoria ritenuta illegittima

**11) Nel peculato, il reo si appropria di denaro o altra cosa mobile altrui di cui abbia:**

- a) L'affidamento, a prescindere da ragioni d'ufficio
- b) Il possesso o comunque la disponibilità, per ragione del suo ufficio o servizio
- c) Il solo possesso, per ragione del suo ufficio o servizio

**12) Oggetto del peculato d'uso possono essere:**

- a) Solo danaro o cose generiche
- b) Solo cose mobili di specie, come un'automobile di servizio
- c) Sia cose mobili di specie che danaro o cose generiche

**13) Il delitto di corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio, ex art. 319 c.p. costituisce:**

- a) Un reato plurisoggettivo, in particolare a concorso necessario
- b) Un reato monosoggettivo comune
- c) Un reato monosoggettivo proprio



**14) In tema di corruzione, l'accettazione di c.d. "piccole regalie d'uso":**

- a) Può escludere soltanto il reato di corruzione per l'esercizio della funzione
- b) Può escludere solo quello di corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio
- c) Non esclude alcuna forma di corruzione, salvo quella in atti giudiziari

**15) Il delitto di peculato si consuma:**

- a) Con l'appropriazione del bene o del denaro da parte del reo, anche quando non arreca danno patrimoniale alla PA
- b) Con l'appropriazione anzidetta, ma solo se arreca danno patrimoniale alla PA
- c) In presenza di atti idonei ed univocamente diretti all'appropriazione

**16) La funzione amministrativa è finalizzata:**

- a) All'individuazione dei fini pubblici che lo stato deve perseguire
- b) Al concreto perseguimento dei fini pubblici dello stato
- c) Alla tutela dei fini pubblici dello stato

**17) La violazione del principio di ragionevolezza determina:**

- a) Violazione di legge
- b) Eccesso di potere
- c) Inesistenza dell'atto

**18) Gli atti di alta amministrazione sono riconducibili:**

- a) Agli atti politici
- b) Agli atti amministrativi legiferati
- c) Agli atti amministrativi

**19) Le Autorità amministrative indipendenti hanno:**

- a) Funzione di coordinamento tra i vari livelli di amministrazione
- b) Funzione tutoria di interessi costituzionali
- c) Funzione legislativa in determinate materie tassativamente previste dalla legge

**20) Si ha silenzio-assenso quando:**

- a) La legge conferisce all'inerzia della PA il significato di diniego di accoglimento dell'istanza del privato
- b) Il silenzio della PA comporta l'attribuzione della competenza ad altra autorità
- c) La legge attribuisce all'inerzia della PA il significato di accoglimento dell'istanza del privato

**21) L'autorizzazione è un provvedimento amministrativo con il quale:**

- a) Si attribuisce un diritto ex novo
- b) Si concede un diritto soppresso
- c) Si rimuove un limite legale all'esercizio di un diritto preesistente

**22) In caso di accesso civico, la relativa richiesta del privato necessita di specifica motivazione?**

- a) Sì, al pari di una qualunque richiesta di accesso ai documenti amministrativi, ex art.25 L. 241/1990
- b) Sì, ma è sufficiente una motivazione semplificata con indicazione degli atti da visionare
- c) No, per espressa previsione legislativa



**23) Il consiglio comunale:**

- a) È formato da assessori nominati dal Sindaco
- b) Collabora con il sindaco al governo dell'ente
- c) È l'organo di indirizzo politico amministrativo del comune

**24) Lo Statuto comunale è deliberato dal consiglio comunale con il voto favorevole:**

- a) Dei 2/3 dei consiglieri assegnati
- b) Di 1/3 dei consiglieri assegnati
- c) Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati

**25) La Provincia:**

- a) È stata soppressa
- b) Non è più prevista nella Costituzione
- c) È un ente di vasta area

**26) I Sindaci possono emanare ordinanze:**

- a) Soltanto contingibili e urgenti
- b) Soltanto in via ordinaria
- c) Sia ordinarie che contingibili e urgenti

**27) Nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti il consiglio comunale è presieduto:**

- a) Dal consigliere anziano
- b) A turno da ogni consigliere
- c) Dal sindaco, salvo diversa previsione dello Statuto

**28) Gli impiegati pubblici rispondono del proprio operato:**

- a) sul piano civile, penale, disciplinare e patrimoniale
- b) sul piano civile e disciplinare, mai penale
- c) solo nell'ipotesi di ritardo nella conclusione dei relativi procedimenti

**29) Nel pubblico impiego, i rapporti individuali di lavoro sono regolati:**

- a) contrattualmente
- b) consensualmente
- c) unilateralmente

**30) Quale, tra i seguenti, non è elemento costitutivo del rapporto di pubblico impiego?**

- a) La durata
- b) L'oggetto
- c) Il contenuto



**BATTERIA INGLESE**

1) My name .....Silvia.

- a) is
- b) am
- c) are

2) I .....a policewoman

- a) Am
- b) Are
- c) it

3) Today is Friday, so yesterday was...)

- A) Monday
- B) Thursday;
- C) Tuesday



**BATTERIA INFORMATICA**

1) cosa è una penna usb?

- A) dispositivo di archiviazione dati;
- B) floppy disk;
- C) scanner

2) cosa significa ram?

- A) real activation memory
- B) random activation memory
- C) random access memory

3) cosa è la Pec?

- A) raccomandata semplice;
- B) indirizzo di posta elettronica certificata;
- C) indirizzo di posta dal livello di sicurezza rafforzato;



# COMUNE DI CARIATI

C.A.P. 87062

(PROVINCIA DI COSENZA)

Cod. Fisc. 87000210788

Prot. N. ....

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI  
N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO  
PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA  
DURATA DI MESI 05 (CINQUE).**

**TRACCIA PROVA SCRITTA**

*NON ESTRATTA*

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

# Comune di CARIATI

Provincia di COSENZA

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)**

**CORRETTO** BATTERIA QUESITI N. 01

**1) Che qualifica ricopre l'agente di P.M.:**

- a) agente di polizia Stradale, agente di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria;
- b) agente di polizia stradale, ausiliario di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria;
- c) ausiliario di polizia stradale, agente di pubblica sicurezza, agente di polizia giudiziaria.

**2) Quando si ha un corpo di Polizia Municipale?**

- a) in tutti i comuni che vogliono costituirlo;
- b) nei comuni sopra i 15 mila abitanti;
- c) nei Comuni in cui vi siano almeno sette addetti al servizio di Polizia Municipale;

**3) Quale è la competenza territoriale degli addetti al servizio di Polizia municipale:**

- a) il territorio comunale;
- b) il territorio regionale;
- c) il territorio nazionale, nei soli casi previsti dalla legge.

**4) I pubblici ufficiali sono:**

- a) coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa;
- b) coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa e giudiziaria, ma non amministrativa;
- c) solo coloro i quali svolgono una funzione amministrativa, per mezzo di poteri autoritativi e certificativi.

**5) L'agente di Polizia Municipale, in considerazione dei propri compiti istituzionali e delle sue attribuzioni di agente di polizia giudiziaria e di Pubblica sicurezza è:**

- a) un pubblico ufficiale;
- b) un incaricato di pubblico servizio;
- c) un pubblico ufficiale, con soli poteri sanzionatori, ma mai certificativi o autotitativi.

**6) La violazione al Codice della Strada:**

- a) deve essere sempre immediatamente contestata sia al trasgressore che all'obbligato in solido;
- b) deve essere sempre immediatamente contestata al trasgressore, ma non all'obbligato in solido, pena la nullità dell'accertamento;
- c) deve essere contestata al trasgressore ed all'obbligato in solido, laddove è possibile e fatti salve i casi di cui all'art. 201 bis C.d.S.



*[Handwritten signature in blue ink]*

**7) Quando la contestazione avviene immediatamente:**

- a) nel verbale se ne fa menzione e si riportano le dichiarazioni di parte;
- b) nel verbale non se ne fa menzione, dovendo contenere la sola descrizione sommaria del fatto accertato;
- c) nel verbale se ne fa menzione, ma non si riportano le dichiarazioni di parte, dovendo contenere i soli elementi essenziali per l'identificazione del trasgressore e la targa del veicolo con cui è stata commessa la violazione.

**8) Per le violazioni per le quali il Codice della strada prevede una sanzione amministrativa pecuniaria:**

- a) il trasgressore è sempre ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 60 giorni dalla contestazione o notificazione;
- b) il trasgressore è ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 60 giorni dalla contestazione o notificazione, purché non si tratti di violazioni che comportino come sanzione accessoria la confisca del veicolo e la sanzione amministrativa accessoria della sospensione della patente di guida;
- c) il trasgressore è sempre ammesso a pagare una somma pari al minimo fissato dalle singole norme se paga entro 30 giorni dalla contestazione, o entro 60 giorni dalla notificazione.

**9) Avverso le sanzioni al Codice della Strada si può presentare ricorso:**

- a) entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace ;
- b) entro 30 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace ed entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Prefetto;
- c) entro 60 giorni dalla notifica o dall'accertamento al Giudice di Pace o al Prefetto.

**10) Qualora sia avvenuto il pagamento in misura ridotta, nei casi ove è consentito, avverso il sommario processo verbale :**

- a) si può sempre presentare ricorso al Prefetto ed al Giudice di Pace;
- b) il trasgressore non può più presentare ricorso al prefetto o al Giudice di pace, ma può presentare ricorso obbligato in solido;
- c) si può presentare ricorso al giudice di Pace contro la sanzione accessoria ritenuta illegittima

**11) Nel peculato, il reo si appropria di denaro o altra cosa mobile altrui di cui abbia:**

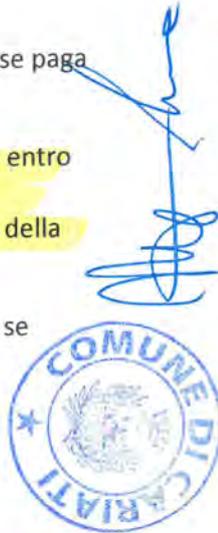
- a) L'affidamento, a prescindere da ragioni d'ufficio
- b) Il possesso o comunque la disponibilità, per ragione del suo ufficio o servizio (esatta)
- c) Il solo possesso, per ragione del suo ufficio o servizio

**12) Oggetto del peculato d'uso possono essere:**

- a) Solo danaro o cose generiche
- b) Solo cose mobili di specie, come un'automobile di servizio (esatta)
- c) Sia cose mobili di specie che danaro o cose generiche

**13) Il delitto di corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio, ex art. 319 c.p. costituisce:**

- a) Un reato plurisoggettivo, in particolare a concorso necessario (esatta)
- b) Un reato monosoggettivo comune
- c) Un reato monosoggettivo proprio



A blue ink signature is written on the right side of the page, below the official stamp.

**14) In tema di corruzione, l'accettazione di c.d. "piccole regalie d'uso":**

- a) Può escludere soltanto il reato di corruzione per l'esercizio della funzione (esatta)
- b) Può escludere solo quello di corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio
- c) Non esclude alcuna forma di corruzione, salvo quella in atti giudiziari

**15) Il delitto di peculato si consuma:**

- a) Con l'appropriazione del bene o del denaro da parte del reo, anche quando non arreca danno patrimoniale alla PA (esatta)
- b) Con l'appropriazione anzidetta, ma solo se arreca danno patrimoniale alla PA
- c) In presenza di atti idonei ed univocamente diretti all'appropriazione

**16) La funzione amministrativa è finalizzata:**

- a) All'individuazione dei fini pubblici che lo stato deve perseguire
- b) Al concreto perseguimento dei fini pubblici dello stato (esatta)
- c) Alla tutela dei fini pubblici dello stato

**17) La violazione del principio di ragionevolezza determina:**

- a) Violazione di legge
- b) Eccesso di potere (esatta)
- c) Inesistenza dell'atto

**18) Gli atti di alta amministrazione sono riconducibili:**

- a) Agli atti politici
- b) Agli atti amministrativi legiferati
- c) Agli atti amministrativi (esatta)

**19) Le Autorità amministrative indipendenti hanno:**

- a) Funzione di coordinamento tra i vari livelli di amministrazione
- b) Funzione tutoria di interessi costituzionali (esatta)
- c) Funzione legislativa in determinate materie tassativamente previste dalla legge

**20) Si ha silenzio-assenso quando:**

- a) La legge conferisce all'inerzia della PA il significato di diniego di accoglimento dell'istanza del privato
- b) Il silenzio della PA comporta l'attribuzione della competenza ad altra autorità
- c) La legge attribuisce all'inerzia della PA il significato di accoglimento dell'istanza del privato (esatta)

**21) L'autorizzazione è un provvedimento amministrativo con il quale:**

- a) Si attribuisce un diritto ex novo
- b) Si concede un diritto soppresso
- c) Si rimuove un limite legale all'esercizio di un diritto preesistente (esatta)

**22) In caso di accesso civico, la relativa richiesta del privato necessita di specifica motivazione?**

- a) Sì, al pari di una qualunque richiesta di accesso ai documenti amministrativi, ex art.25 L. 241/1990
- b) Sì, ma è sufficiente una motivazione semplificata con indicazione degli atti da visionare
- c) No, per espressa previsione legislativa (esatta)



**23) Il consiglio comunale:**

- a) È formato da assessori nominati dal Sindaco
- b) Collabora con il sindaco al governo dell'ente
- c) È l'organo di indirizzo politico amministrativo del comune (esatta)

**24) Lo Statuto comunale è deliberato dal consiglio comunale con il voto favorevole:**

- a) Dei 2/3 dei consiglieri assegnati (esatta)
- b) Di 1/3 dei consiglieri assegnati
- c) Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati

**25) La Provincia:**

- a) È stata soppressa
- b) Non è più prevista nella Costituzione
- c) È un ente di vasta area (esatta)

**26) I Sindaci possono emanare ordinanze:**

- a) Soltanto contingibili e urgenti
- b) Soltanto in via ordinaria
- c) Sia ordinarie che contingibili e urgenti (esatta)

**27) Nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti il consiglio comunale è presieduto:**

- a) Dal consigliere anziano
- b) A turno da ogni consigliere
- c) Dal sindaco, salvo diversa previsione dello Statuto (esatta)

**28) Gli impiegati pubblici rispondono del proprio operato:**

- a) sul piano civile, penale, disciplinare e patrimoniale (esatto)
- b) sul piano civile e disciplinare, mai penale
- c) solo nell'ipotesi di ritardo nella conclusione dei relativi procedimenti

**29) Nel pubblico impiego, i rapporti individuali di lavoro sono regolati:**

- a) contrattualmente (esatta)
- b) consensualmente
- c) unilateralmente

**30) Quale, tra i seguenti, non è elemento costitutivo del rapporto di pubblico impiego?**

- a) La durata (esatta)
- b) L'oggetto
- c) Il contenuto



BATTERIA INGLESE

1) My name .....Silvia.

- a) is
- b) am
- c) are

2) I .....a policewoman

- a) Am
- b) Are
- c) it

3) Today is Friday, so yesterday was...)

- A) Monday
- B) Thursday;
- C) Tuesday

BATTERIA INFORMATICA

1) cosa è una penna usb?

- A) dispositivo di archiviazione dati;
- B) floppy disk;
- C) scanner

2) cosa significa ram?

- A) real activation memory
- B) random activation memory
- C) random access memory

3) cosa è la Pec?

- A) raccomandata semplice;
- B) indirizzo di posta elettronica certificata;
- C) indirizzo di posta dal livello di sicurezza rafforzato;



*Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top right and another signature below the stamp.*

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE  
DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI  
MESI 05 (CINQUE)**

**ESITO ANONIMO PROVA SELETTIVA**

NUMERO ELABORATO	RISPOSTE ESATTE INGLESE	RISPOSTE ESATTE INFORMATICA	IDONEO / NON IDONEO	VOTAZIONE PROVA SELETTIVA (TENUTO CONTO DELLE RISPOSTE ESATTE, ERRATE E NON DATE)	AMMESSO / NON AMMESSO IN GRADUATORIA
1	3	2	SI	8,25	NON AMMESSO
2	3	3	SI	5,50	NON AMMESSO
3	3	3	SI	12,75	NON AMMESSO
4	2	2	SI	10,00	NON AMMESSO
5	3	3	SI	12,25	NON AMMESSO
6	3	3	SI	16,50	NON AMMESSO
7	2	1	NO	5,25	NON AMMESSO
8	3	3	SI	9,75	NON AMMESSO
9	3	3	SI	0,00	NON AMMESSO
10	3	3	SI	13,75	NON AMMESSO
11	3	3	SI	12,75	NON AMMESSO
12	3	3	SI	11,25	NON AMMESSO
13	3	3	SI	15,25	NON AMMESSO
14	3	2	SI	13,50	NON AMMESSO
15	3	3	SI	13,75	NON AMMESSO
16	3	2	SI	11,25	NON AMMESSO
17	3	3	SI	13,75	NON AMMESSO
18	3	3	SI	11,25	NON AMMESSO
19	3	2	SI	13,25	NON AMMESSO
20	3	2	SI	17,75	NON AMMESSO
21	3	3	SI	12,50	NON AMMESSO
22	3	3	SI	8,00	NON AMMESSO
23	3	3	SI	11,50	NON AMMESSO
24	3	3	SI	14,00	NON AMMESSO
25	3	3	SI	13,75	NON AMMESSO
26	3	2	SI	12,00	NON AMMESSO
27	3	3	SI	11,25	NON AMMESSO



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER  
L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO  
PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)

ASSOCIAZIONE N. PROVA A NOMINATIVO CANDIDATO

NUMERO ELABORATO	CANDIDATO
1	STRAPACE CINZIA
2	GIGLIOTTI ARTURO
3	LOIACONO LUIGI
4	LAPIETRA FRANCESCO PATRIZIO
5	CELESTINO MARIA
6	TENESCO ROSSELLA
7	RUSSO CHIARA
8	TRENTO SELENIA
9	CRITELLI NOEMI
10	SPINA FRANCESCA
11	CAROZZA VERDIANA
12	PELLEGRINI STEFANIA
13	SCORPINI CONCETTINA
14	CAPALBO FRANCESCA
15	PAPPARELLA GENIRA
16	ABBENANTE DOMENICO
17	ASCIONE ADRIANO
18	RUSSO SIMONE
19	BRUNO FRANCESCO
20	CHILELLI ROBERTO
21	PROCOPIO JOBY ROSARIO
22	CARUSO LUIGINA
23	MANNARINO ROSALBA
24	LO GIUDICE MARIA CRISTINA
25	CURIA MONICA
26	GRECO SERAFINA
27	CHIMENTI ROCCO

