



DETERMINAZIONE N. 037

DEL 14/04/2023

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A <u>TEMPO PARZIALE</u> 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA VINCITORE.
-----------------	--

IL RESPONSABILE AREA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 13 del 27/12/2022 ad oggetto: CONFERMA NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. TITOLARE DI P.O., inerente alla nomina dello scrivente, quale Responsabile dell'AREA SEGRETERIA AA.GG. dal 01.01.2023 al 30.06.2023;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e successive modificazioni";
- La Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e s.m.i. recante: "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- Il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.";
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- Il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante: "Codice dell'amministrazione digitale";
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii;
- La deliberazione di G.M. n. 52 del 15.03.2023 con la quale è stata approvata la nuova Organizzazione delle Aree, Uffici e Servizi del Comune di Cariati;
- La deliberazione di G.M. n. 056 del 22/04/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano della Performance 2021-2023";
- L'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, ai sensi del quale con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 01.08.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. recante: "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. recante: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la Legge 12 marzo 1999 e s.m.i. n. 68 recante: "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- gli articoli 7 e 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. ed il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i. recante: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246.";



- il D. Lgs. del 15 marzo 2010 n. 66 e s.m.i. recante: "Codice dell'ordinamento militare";
- il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018;
- il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, Triennio 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

VISTE ALTRESÌ:

- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 17/05/2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PROVVISORIO ART. 169 D. LGS. N. 267/2000 TUEL";
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28/02/2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PROVVISORIO ART. 169 D. LGS. N. 267/2000 TUEL";
- la deliberazione di G.M. n. 154 del 30.08.2022 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. PER AVVIO PROCEDURE CONCORSUALI PER ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2022";

PRESO ATTO che con la predetta deliberazione di G.M. n. 154 del 30.08.2022 si è formulato atto di indirizzo allo scrivente Responsabile Segreteria AA.GG. per:

- **AVVIARE** l'iter procedurale per l'espletamento delle procedure inerenti l'assunzione a tempo indeterminato del personale di seguito indicato, previa espletamento di concorso pubblico, conformemente a quanto predetto in narrativa, nelle more dello spirare del termine di cui al comma 4 dell'art. 34 bis D.Lgvo 165/2001 e ss.mm.ii., facendo salvo e subordinando il perfezionamento di tale iter all'esito negativo dello stesso, decorrente dal 45° giorno dalla ricezione della precitata comunicazione preventiva:
 - N. 01 posto di "**Istruttore Direttivo – COMANDANTE P.M.**" - CAT. "D" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.
 - N. 04 posti di "**Istruttore**" - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.
 - N. 01 posto di "**Istruttore**" - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO.

RICHIAMATA:

- la deliberazione di G.M. n. 110 del 23.06.2022, ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024";
- la deliberazione di G.M. n. 049 del 28.02.2023, ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025";
- la deliberazione di G.M. n. 061 del 24.03.2023, ad oggetto: "Conferma deliberazione di G.M. n. 049 del 28.02.2023 ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025";
- la deliberazione di G.M. n. 070 del 11.04.2023, ad oggetto: "Rettifica deliberazione di G.M. n. 049 del 28.02.2023: "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025";

ACCERTATO che la precitata deliberazione di G.M. n. 049 del 28.02.2023, confermata con deliberazione di G.M. n. 061 del 24.03.2023 prevede, tra l'altro, per l'anno 2023 la conferma delle seguenti assunzioni a tempo pieno ed indeterminato con accesso dall'esterno:

- **N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A PART TIME ED INDETERMINATO.

ACCERTATO che la Giunta Municipale, con deliberazione n. 066 del 28/03/2023 ha deliberato l'APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011));

RICHIAMATE altresì:

- la propria precedente determinazione n. 126 del 09.09.2022 ad oggetto: "**INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A **TEMPO PARZIALE** 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO. **APPROVAZIONE SCHEMA BANDO DI CONCORSO E MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;**
- la propria precedente determinazione n. 158 del 08/11/2022 ad oggetto: "**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A **TEMPO PARZIALE** 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO. **AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI;**



- la propria precedente determinazione n. 193 del 27/12/2022 ad oggetto: "**NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI:**
 - N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – COMANDANTE P.M.** - CAT. "D" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
 - N. 02 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.
 - N. 02 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
 - N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE - CAT. "C"** POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO. .
- la propria precedente determinazione n. 005 del 11/01/2023 ad oggetto: "**RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 193 DEL 27.12.2022: NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI:**
 - N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – COMANDANTE P.M.** - CAT. "D" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
 - N. 02 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.
 - N. 02 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO;
 - N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE - CAT. "C"** POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO.

ATTESO CHE la Commissione Esaminatrice, a conclusione dei suoi lavori, ha proceduto alla formulazione della graduatoria di merito, rimettendola giusta nota acquisita al prot. n. 06966 del 05/04/2023, unitamente ai verbali di tutte le sedute, sottoscritti da tutti i componenti della Commissione compreso il Segretario Verbalizzante, ed a tutta la documentazione del Concorso, all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti di competenza;

ESAMINATI i verbali resi dalla Commissione Esaminatrice del Concorso, nonché la relativa documentazione annessa, per come trasmessa con la precitata nota prot. n. 06966 del 05/04/2023, che qui di seguito viene elencata:

- Verbale n. 1 del 14/01/2023 di insediamento della Commissione e relativi allegati;
- Verbale n. 2 del 03/02/2023 Espletamento lavori prova di preselezione e allegati;
- ATTI relativi alla prova preselettiva completa degli elaborati.
- Verbale n. 3 del 10/02/2023 - valutazione prova preselettiva e associazione e relativi allegati;
- Verbale n. 4 del 01/03/2023- Prima e seconda prova scritta e relativi allegati;
- ATTI relativi alla prima e seconda prova scritta completa degli elaborati.
- Verbale n. 5 del 01/03/2023 - valutazione titoli e relativi allegati.
- Verbale n. 6 del 13/03/2023 - valutazione elaborati prove scritte e relativi allegati.
- Verbale n. 7 del 13/03/2023- Associazione nominativi candidati I e II prova scritta e relativi allegati.
- Verbale n° 8 del 05/04/2023- espletamento prova orale e relativi allegati.
- Graduatoria finale di merito.

ACCERTATO CHE:

- Dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 08 redatto in data 05/APRILE/2023 e che è stata formulata la graduatoria finale in ordine di merito, qui di seguito indicata:

ALLEGATO AL VERBALE N. 08									
GRADUATORIA FINALE IN ORDINE DI MERITO									
	NOMINATIVO	DATA NASCITA	TITOLI	1° PROVA	2° PROVA	TOTALE parziale	ORALE	TOTALE COMPLESSIVO	ESITO
1	DI DOMENICA CLAUDIO	17/03/1980	2,55	28	26	56,55	29,00	85,55	VINCITORE
2	DIACO ILENIA	29/03/1988	3,00	26	27	56,00	28,00	84,00	IDONEO



- Le operazioni concorsuali si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii;
- In relazione all'operato della Commissione Esaminatrice non è stato riscontrato alcun elemento di illegittimità, avendo la stessa proceduto all'assolvimento dei propri compiti e che pertanto si può procedere all'approvazione formale della graduatoria finale di merito trasmessa dalla Commissione Esaminatrice, così come previsto dall'art. 89, comma 1 del precitato Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice, nonché delle risultanze finali del concorso oggetto del presente atto amministrativo;

DATO ATTO che la presente determinazione diventa esecutiva dalla data della sua adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del servizio Finanziario previsto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

PER le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990:

- 1) **APPROVARE**, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il "**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A **TEMPO PARZIALE** 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO", da inquadrare in sede di prima assegnazione nell'Area Demografica del Comune di CARIATI, i verbali:
 1. **Verbale n. 1** del 14/01/2023 di insediamento della Commissione e relativi allegati;
 2. **Verbale n. 2** del 03/02/2023 Espletamento lavori prova di preselezione e allegati;
 3. **ATTI** relativi alla prova preselettiva completa degli elaborati.
 4. **Verbale n. 3** del 10/02/2023 - valutazione prova preselettiva e associazione e relativi allegati;
 5. **Verbale n. 4** del 01/03/2023- Prima e seconda prova scritta e relativi allegati;
 6. **ATTI** relativi alla prima e seconda prova scritta completa degli elaborati.
 7. **Verbale n. 5** del 01/03/2023 - valutazione titoli e relativi allegati.
 8. **Verbale n. 6** del 13/03/2023 - valutazione elaborati prove scritte e relativi allegati.
 9. **Verbale n. 7** del 13/03/2023- Associazione nominativi candidati I e II prova scritta e relativi allegati.
 10. **Verbale n° 8** del 05/04/2023- espletamento prova orale e relativi allegati.
 11. **Graduatoria finale di merito.**
- 2) **DARE ATTO CHE** i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso l'Area Segreteria AA.GG. di questo Comune;
- 3) **APPROVARE**, quindi, la graduatoria di merito, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 08 redatto in data 05/APRILE/2023:

ALLEGATO AL VERBALE N. 08

GRADUATORIA FINALE IN ORDINE DI MERITO

	NOMINATIVO	DATA NASCITA	TITOLI	1° PROVA	2° PROVA	TOTALE parziale	ORALE	TOTALE COMPLESSIVO	ESITO
1	DI DOMENICA CLAUDIO	17/03/1980	2,55	28	26	56,55	29,00	85,55	VINCITORE
2	DIACO ILENIA	29/03/1988	3,00	26	27	56,00	28,00	84,00	IDONEO

- 4) **DICHIARARE**, quindi, vincitore del "**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"** - CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A **TEMPO PARZIALE** 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO", il seguente sig.:



Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento

87062 CARIATI (CS)

Tel. 0983.9402213

www.comune.cariati.cs.it

pec: protocollo.cariati@asmepec.it

- **DI DOMENICA CLAUDIO**, nato a AGNONE (IS) il 17.03.1980, C.F. DDMCLD80C17A080L, residente a Crosia (CS) alla via Rosa Lussemburgo, n. 06, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito, al quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

5) **COMUNICARE** a ciascun concorrente l'esito della selezione;

6) **DARE ATTO ANCORA CHE:**

- Con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;
- La graduatoria rimarrà efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, per l'eventuale copertura dei posti che dovessero rendersi successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso;
- La graduatoria potrà essere utilizzata altresì, nei termini di validità, anche per la copertura dei posti a seguito di rinuncia o cessazione del vincitore.
- La graduatoria inoltre potrà essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti. In caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni per assunzioni a tempo indeterminato, sia con rapporto a tempo pieno che part-time, l'accettazione del candidato nello status di "idoneo", della proposta di assunzione, si considera a tutti gli effetti scorrimento della graduatoria. Al contrario la rinuncia alla proposta di assunzione da parte di altre Amministrazioni non pregiudica la posizione del candidato in graduatoria per assunzioni da parte dello stesso Comune di CARIATI;
- La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale Online per quindici giorni consecutivi e nel sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente del Comune di CARIATI, raggiungibili dal link www.comune.cariati.cs.it.

7) **DI DARE ATTO ALTRESÌ CHE:**

- Ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e successive modifiche, relativamente all'adozione del presente atto amministrativo, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla vigente normativa per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;
- La presente determinazione diventa esecutiva dalla data della sua adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del servizio Finanziario previsto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni;
- La presente determinazione sarà pubblicata nell'Albo Pretorio Online ai fini della generale conoscenza;
- Successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- Il Responsabile del Procedimento, individuato nello scrivente Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. provvederà a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali al presente atto amministrativo;

AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Calabria nel termine di giorni 60 (sessanta) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi), entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o, per gli atti in cui non sia richiesta la notifica o comunicazione individuale, dal giorno di scadenza del termine della pubblicazione all'Albo Pretorio Online del Comune.



**IL RESPONSABILE AREA
SEGRETERIA AA.GG.
Cataldo RUSSO**